

**INPEC**  
Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario  
**2016**



**M**ODELO  
**I**NTEGRADO DE  
**P**LANEACIÓN Y  
**G**ESTIÓN

Comité Institucional de Desarrollo Administrativo  
Resolución N° 1348 del 28 de marzo del 2016

## Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)

Articula el que hacer institucional, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo y el monitoreo y evaluación de los avances en la gestión institucional y sectorial. El talento humano y los recursos administrativos, tecnológicos y financieros se convierten en el soporte para el cumplimiento de las metas institucionales y de Gobierno. Dichas políticas son:



## 01 ● COMPORTAMIENTO GENERAL DE LAS POLITICAS

## ● 02 1er SEG MIPG 2016

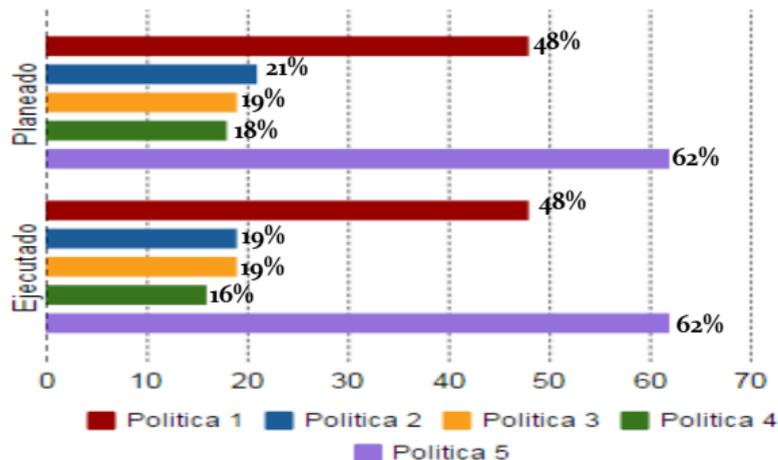
## 03 ● EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS

1

## COMPORTAMIENTO GENERAL DE LAS POLITICAS



# MIPG GENERAL I TRIMESTRE -2016



TOTAL PLANEADO	TOTAL EJECUTADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
33,60%	32,80%	97,61%

Para el primer trimestre del Año 2016, el general acumulado de las 5 Políticas logro un cumplimiento del 32,80%.

la Política 1 Gestión Misional y de Gobierno, Política 3 Gestión del Talento Humano y la Política 5 Gestión financiera, cumplieron con los promedios propuestos para el primer trimestre.

La Política 2 Transparencia, participación y servicio al ciudadano solo alcanzo un 19% del 21%. la política 4 Eficiencia administrativa solo logro un total de 16% con respecto al 18% que se había planeado

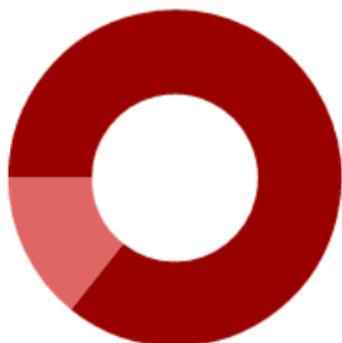
TOTAL REQUERIMIENTOS: 43	POLITICA 1	POLITICA 2	POLITICA 3	POLITICA 4	POLITICA 5
COMPONENTE 1	7	1	1	1	1
COMPONENTE 2	-	1	1	1	1
COMPONENTE 3	-	8	1	4	1
COMPONENTE 4	-	1	1	-	1
COMPONENTE 5	-	3	-	4	-
COMPONENTE 6	-	-	-	4	-

2

## 1er SEGUIMIENTO MIPG 2016



## Gestión Misional y de Gobierno



■ OFPLA (86%) ■ GATEC (14%)

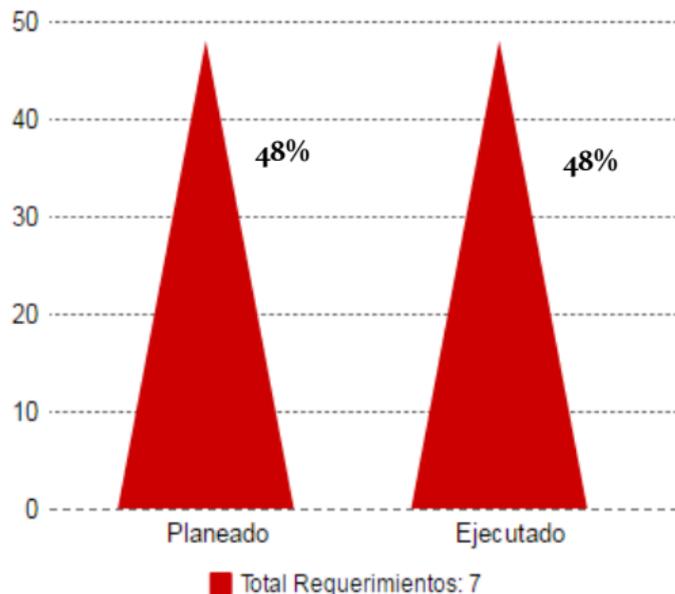


Esta política está orientada al logro de las metas establecidas para el cumplimiento de la misión institucional así como de las prioridades definidas por el Gobierno.

La política de gestión misional y de gobierno incluye, entre otros, los indicadores y metas de Gobierno que se registran en el Sistema de Seguimiento a Metas de Gobierno SINERGIA, administrado por el Departamento Nacional de Planeación - DNP.

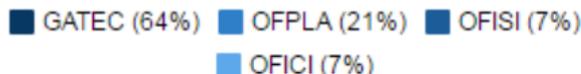
Fuente: Oficina Asesora de Comunicaciones - INPEC

## Componente 1: Herramientas de Planeación formuladas y monitoreadas



- Presentación, Publicación y divulgación del plan de acción institucional
- Reporte de evidencia indicadores de Sinergia
- Publicación del plan anticorrupción y el Modelo integrado de planeación y gestión

### Transparencia, Participación y servicio al ciudadano

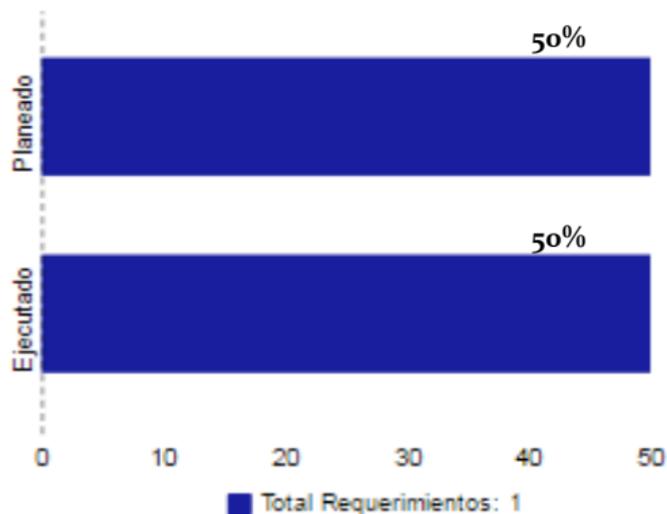


Esta política de desarrollo administrativo está orientada a acercar a cada una de las entidades que conforman el Sector Administrativo de Justicia y del Derecho al ciudadano; haciendo visible la gestión pública que ellas realizan.

Las acciones adelantadas en cumplimiento de esta política, permiten la participación activa de la ciudadanía en la toma de decisiones y el acceso a la información, a los trámites y servicios, lo cual coadyuva en la atención oportuna y efectiva.

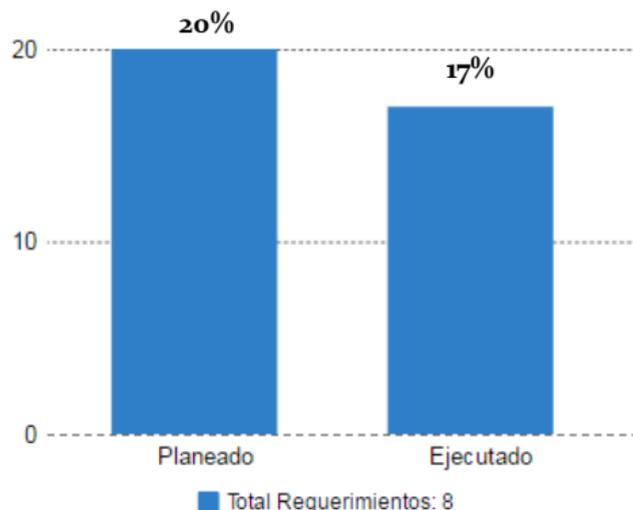
Fuente: Oficina Asesora de Comunicaciones - INPEC

## Componente 2: Transparencia y acceso a la información pública



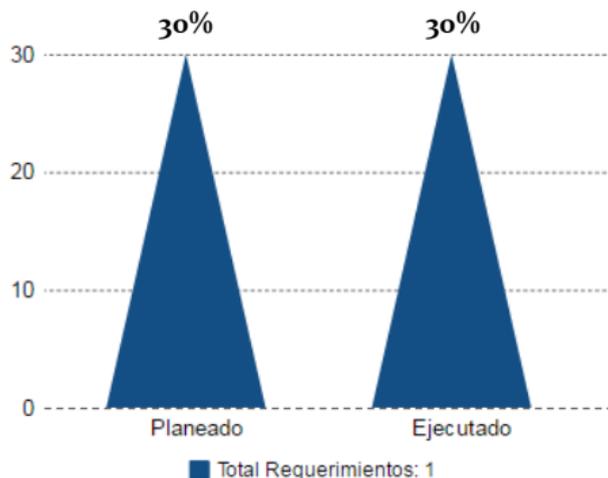
- Se revisaron los lineamientos del esquema de publicación de la ley de transparencia y acceso a la información pública que se propuso por el manual de gobierno en línea y se delegaron compromisos

### Componente 3: Participación ciudadana en la gestión



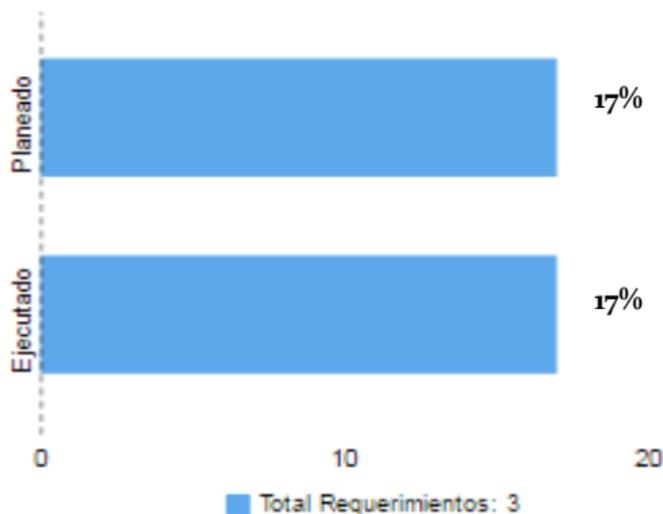
- Aplicación de diagnóstico de espacios físicos de oficinas de atención al ciudadano a nivel nacional
- actualización de la ruta virtual acorde a circulares emitidas por la dirección general
- link de transparencia y acceso a la información pública aplicado

## Componente 4: Rendición de cuentas a la ciudadanía



- Mediante Resolución N° 1607 del 6 de abril del 2016, se realizó la aprobación y adopción de la guía de rendición de cuentas

## Componente 5: Servicio al ciudadano



- Se socializaron las estrategias de comunicación a 12 establecimientos de reclusión de orden nacional
- implementación del protocolo de servicio al ciudadano
- Ejecución de la evaluación y aplicación del aplicativo de quejas web

### Gestión del Talento Humano



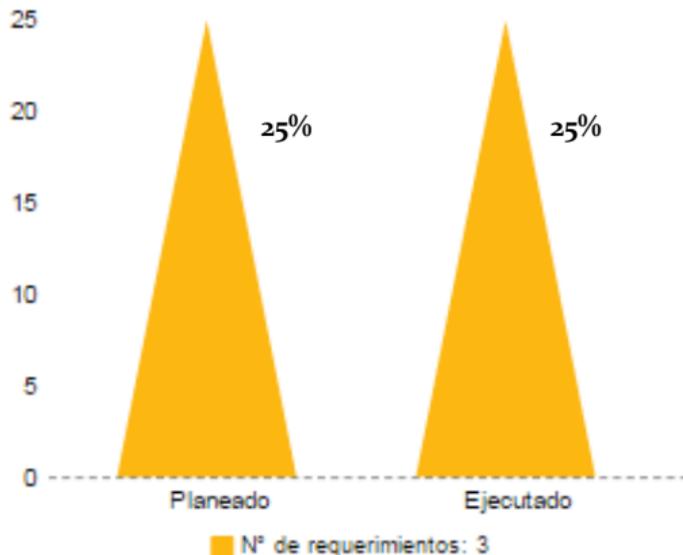
■ SUTAH (75%) ■ DIRES (25%)



Esta política está orientada al desarrollo y cualificación de los servidores públicos buscando la observancia del principio de mérito para la provisión de los empleos, el desarrollo de competencias, vocación del servicio, la aplicación de estímulos y una gerencia pública enfocada a la consecución de resultados. Incluye, entre otros, el Plan Institucional de Capacitación, el Plan de Bienestar e Incentivos, los temas relacionados con Clima Organizacional y el Plan Anual de Vacantes

Fuente: Oficina Asesora de Comunicaciones - INPEC

## Gestión del Talento Humano



- Se remitió proyecto de política de talento humano en pro del diseño e implementación del Modelo de Gestión de Talento Humano
- Se realizó análisis de la planta actual como insumo para la elaboración del plan anual de vacantes
- Elaboración del plan institucional de capacitación se elaboró de acuerdo con la metodología de la Función Pública

### Eficiencia Administrativa



■ DIGEC (36%) ■ OFISI (36%) ■ OFPLA (29%)

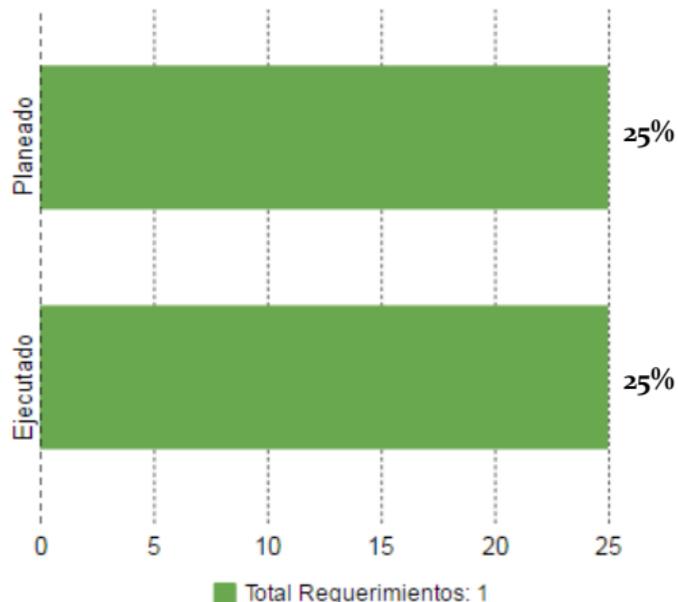


Esta política está orientada a identificar, racionalizar, simplificar y automatizar trámites, procesos, procedimientos y servicios, así como optimizar el uso de recursos, con el propósito de contar el sector administrativo con entidades modernas, innovadoras, flexibles y abiertas al entorno, con capacidad de transformarse, adaptarse y responder en forma ágil y oportuna a las demandas y necesidades de la comunidad, para el logro de los objetivos del Estado.

Esta Política incluye, entre otros, los temas relacionados con gestión de calidad, eficiencia administrativa y cero papel, racionalización de trámites, modernización institucional, gestión de tecnologías de información y gestión documental

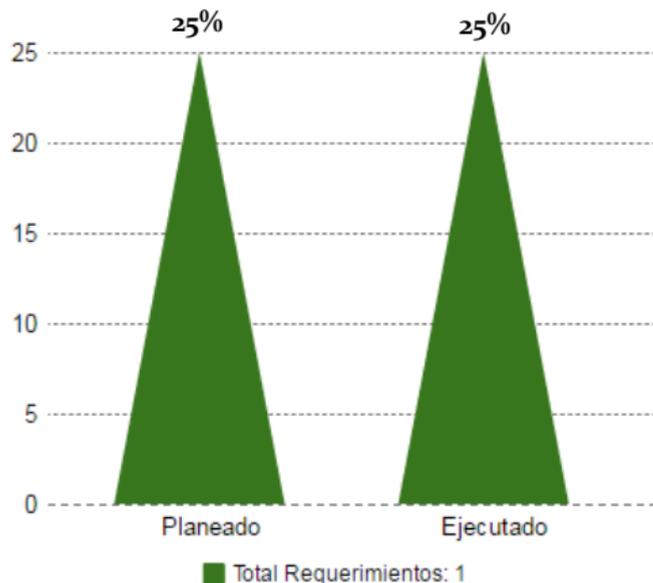
Fuente: Oficina Asesora de Comunicaciones - INPEC

## Componente 1: Gestión de la calidad



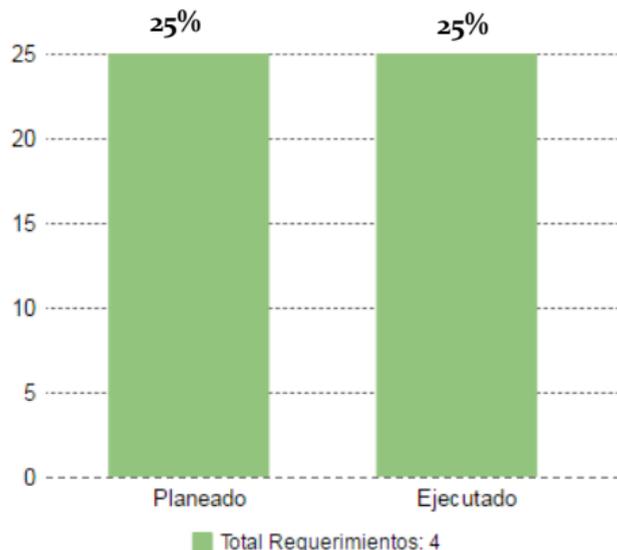
- Se realizó revisión previa del contenido del documento de Revisión del sistema de Gestión de la calidad

## Componente 2: Eficiencia administrativa y cero papel



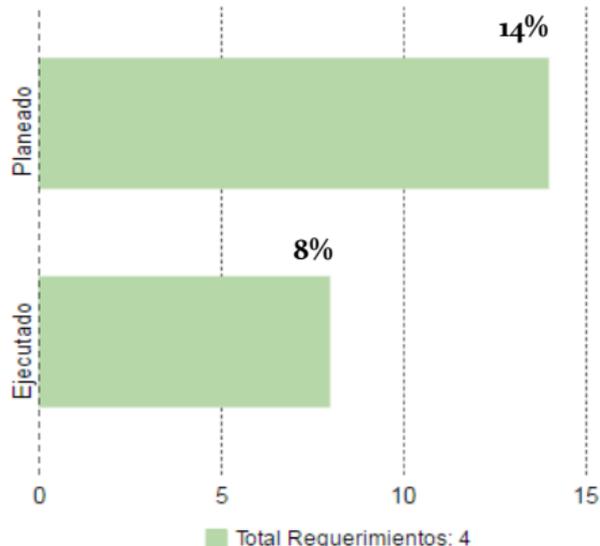
- Se realizó proyección de las capacitaciones frente al uso racional del papel acorde con la aprobación del comité de desarrollo administrativo en torno a la política de cero papel.

### Componente 3: Racionalización de tramites



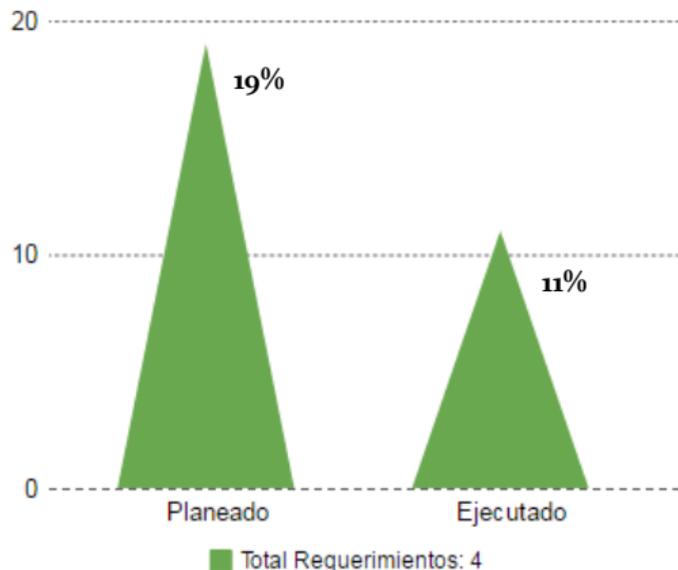
- Se realizó elaboración del inventario de tramites de procesos misionales
- Propuesta de acción normativa para la mejora de los tramites misionales, en proceso de aprobación
- Estrategia de interoperabilidad: desarrollo de un web - servicio con la firma contratista PBM S.A.S para que las entidades del sector justicia en convenio puedan acceder a información específica del sistema misional – SISIPPEC.

## Componente 5: Gestión de tecnologías de la información



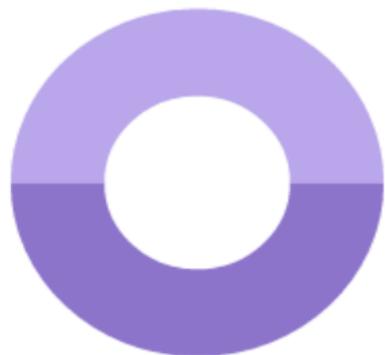
- Dentro del plan de adquisiciones 2016 no se asignó presupuesto para la implementación del software pc secure en la EPN
- Promoción del uso adecuado del sistema SISYPEC mediante videoconferencia con las Direcciones Regionales
- se hizo ajuste al módulo de QUEJAS, en la creación de alertas y respuestas que informen el número de quejas asignadas y no contestadas por cada dependencia

## Componente 6: Gestión Documental



- Las Tablas de valoración en el archivo central, se presentaron para evaluación y convalidación al AGN mediante radicado del 01-12-2015
- El grupo de gestión documental solicitó el CDP y el concepto de viabilidad jurídica para adelantar el proceso de contratación para la compra de equipo

### Gestión Financiera



OFPLA (50%) DIREC (50%)

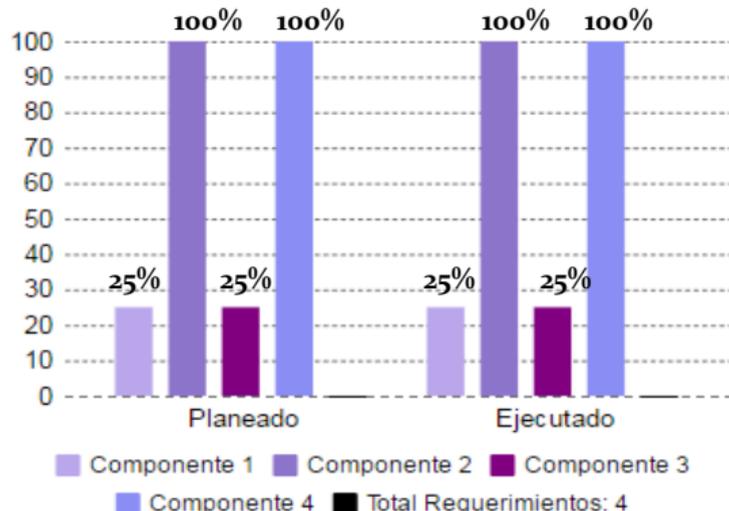


Esta política está orientada a programar, controlar y registrar las operaciones financieras, de acuerdo con los recursos disponibles en cada una de las entidades que conforman el sector.

La política, integra las actividades relacionadas con la adquisición de bienes y servicios, la gestión de proyectos de inversión y la programación y ejecución del presupuesto. Así mismo incluye, entre otros, el Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC, programación y ejecución presupuestal, formulación y seguimiento a proyectos de inversión y el Plan Anual de Adquisiciones.

Fuente: Oficina Asesora de Comunicaciones - INPEC

## Gestión Financiera



- Seguimiento y programación de la ejecución presupuestal
- Plan Mensualizado de caja PAC Elaborado
- Plan Anual de Adquisiciones elaborado y publicado en la pagina web
- Registro de 5 proyectos de inversión del instituto incluyendo sus actualizaciones

3

## EJECUCIÓN POR DEPENDENCIAS





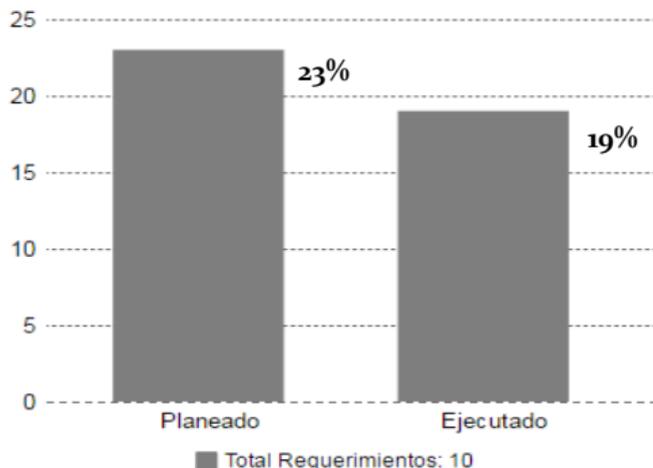
La dirección de Gestión Corporativa con un total de 7 Requerimientos ejecutó un 39% del 43% planeado para este trimestre, la falencia se debe al cumplimiento en metas como :

- Adquisición de Equipos tecnológicos para la gestión documental
- Implementación herramienta GESDOC

Las metas que se cumplieron efectivamente para este trimestre son:

- Elaboración del plan mensualizado de caja
- Evaluación y convalidación al AGN de las tablas de valoración

TOTAL REQUERIMIENTOS: 7	POLITICA 1	POLITICA 2	POLITICA 3	POLITICA 4	POLITICA 5
COMPONENTE 1	-	-	-	-	-
COMPONENTE 2	-	-	-	1	1
COMPONENTE 3	-	-	-	-	-
COMPONENTE 4	-	-	-	-	1
COMPONENTE 5	-	-	-	-	-
COMPONENTE 6	-	-	-	4	-



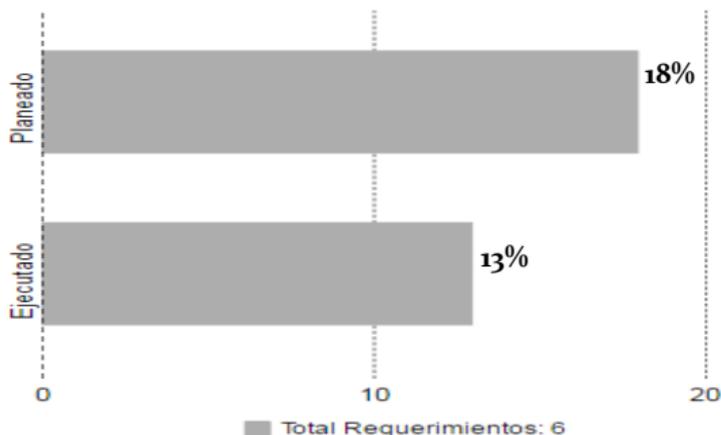
TOTAL REQUERIMIENTOS: 10	POLITICA 1	POLITICA 2	POLITICA 3	POLITICA 4	POLITICA 5
COMPONENTE 1	1	-	-	-	-
COMPONENTE 2	-	-	-	-	-
COMPONENTE 3	-	6	-	-	-
COMPONENTE 4	-	-	-	-	-
COMPONENTE 5	-	3	-	-	-
COMPONENTE 6	-	-	-	-	-

El Grupo de Atención al ciudadano efectuó un seguimiento para el primer trimestre del 19%, sin embargo su promedio planeado fue del 20% esto se debe al bajo porcentaje de cumplimiento de los siguientes requerimientos:

- Aplicación del diagnostico de espacios físicos a oficinas de atención al ciudadano
- Participación en ferias de atención al ciudadano

Las metas que se efectuaron satisfactoriamente en este trimestre fueron:

- Evaluación y uso de aplicativo de quejas web
- Socialización de estrategia de comunicación a 12 ERON
- Publicación del link de acceso a la información publica



La oficina de Sistemas de Información cumplió con un 13% del 18% planeado para el primer trimestre del año, el no alcanzar el porcentaje previsto se debe a los seguimientos de los siguientes requerimientos:

- Políticas de seguridad de la información administradas por el software PC Secure.
- Actualización de la información institucional por medios físicos y electrónicos

TOTAL REQUERIMIENTOS: 6	POLITICA 1	POLITICA 2	POLITICA 3	POLITICA 4	POLITICA 5
COMPONENTE 1	-	-	-	-	-
COMPONENTE 2	-	-	-	-	-
COMPONENTE 3	-	1	-	1	-
COMPONENTE 4	-	-	-	-	-
COMPONENTE 5	-	-	-	4	-
COMPONENTE 6	-	-	-	-	-

Las metas que se cumplieron para este trimestre son:

- Estrategia de interoperabilidad
- Promoción del uso adecuado del SISIPEC
- Soporte y desarrollo de aplicativos de apoyo (SIORD, SIJUR, QUEJAS WEB)

**¡Gracias!**  
**Planeacion@inpec.gov.co**

**www.inpec.gov.co**