

Dirección Escuela de Formación

Acta de Entrega

Acta Informe de Gestión

Bogotá, D.C. 20 de Agosto de 2014



MinJusticia
Ministerio de Justicia
y Derecho

**PROSPERIDAD
PARA TODOS**

ACTA N°
DE ENTREGA DE DEPENDENCIAS DEL
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO

Fecha:	20 de Agosto de 2014
Hora:	8:00 a.m.
Lugar:	Escuela de Formación

Se reunieron los señores:

T.C. JHON ALEJANDRO MURILLO PÉREZ Interventor

MIRTHA PATRICIA BEJARANO RAMON Directora Escuela de Formación

Con el fin de hacer entrega el segundo al tercero, de los nombrados de la Escuela de Formación de conformidad con lo ordenado por la Dirección General del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario así:

1. TALENTO HUMANO

1.1 Distribución del Personal – Dirección Escuela de Formación

CODIGO - GRADO	1 NOMBRE	2 NOMBRE	1 APELLIDO	2 APELLIDO	FORMACION	CARGO	TIPO DE VINCULACION	TIEMPO DE VINCULACION
100-23	MIRTHA	PATRICIA	BEJARANO	RAMON	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	DIRECTOR TECNICO	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION	1 AÑO 6 MESES
150-19	HELMUTH		BAQUERO	AYALA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	SUBDIRECTOR OPERATIVO	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION	9 MESES
4173-20	MYRIAM		URIBE	ALDANA	TECNICO	PAGADOR	CARRERA	11 1/2 AÑOS
3124-13	WILSON		VERA	GARZON	TECNOLOGO	TECNICO ADMINISTRATIVO	CARRERA	11 1/2 AÑOS
3124-15	YOLANDA		SUAREZ	CORREDOR	TECNICO	TECNICO ADMINISTRATIVO	CARRERA	3 AÑOS 5 MESES

3124-11	EGMERAGD A		PERDOMO	MEDINA	TECNICO	TECNICO ADMINISTRATIVO	CARRERA	25 AÑOS
3120-18	GINA	PAOLA	NAVAS	NAVAS	PROFESIONAL	ODONTOLOGO 1/2 TIEMPO	CARRERA	11 1/2 AÑOS
4210-17	MARIA	OLGA	SEGURA	CASALLAS	BACHILLER	SECRETARIO EJECUTIVO	CARRERA	10 1/2 AÑOS
2028-21	ALVARO	DANIEL	ACOSTA	MUÑOZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	CARRERA	11 1/2 AÑOS
4044-11	ALBA	LUZ	QUINTERO	LONDOÑO	PROFESIONAL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	CARRERA	19 AÑOS (AUSENTE DESDE HACE AÑOS)
3132-10	LUZ	MERY	SARMIENTO	NIÑO	SECRETARIA EJECUTIVA EN SISTEMAS	TECNICO OPERATIVO	CARRERA	11 1/2 AÑOS
2044-09	ASTRID	ANDREA	OSPINA	MASUTIER	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	15 DIAS
2044-11	MARIELA		VELASQUEZ	VILLAMIL	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
4178-13	ROSA	HERMINDA	ROBLES	VARGAS	BACHILLER	SECRETARIA	PROVISIONAL	19 AÑOS 4 MESES
4044-11	MARIA	ANTONIA	HERNANDE Z	RIAÑO	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
2028-21	HECTOR	HERNANDO	LAMBULEY	GARCIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO - MAESTRIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PROVISIONAL	1 1/2 AÑOS
4044-11	MARTHA	NOHEMY	LIBERATO	NEIRA	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
2044-05	LILIANA	PATRICIA	HORMAZA	URREGO	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	8 MESES
4044-11	MARIA	NELLY	SALAZAR	MALDONADO	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
3132-13	JOSE	VICENTE	CAICEDO	ARANDA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TECNICO OPERATIVO	PROVISIONAL	3 1/2 AÑOS
2044-11	FERMIN	EDUARDO	OSPINA	FERNANDEZ	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	1 AÑO 2 MESES
2085-12	ALICIA	DEL SOCORRO	BURGOS	BACCA	PROFESIONAL	MEDICO 1/2 TIEMPO	PROVISIONAL	11 1/2 AÑOS

2044-07	MARIA	FERNANDA	PINZON	TORRES	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROCI	3 AÑOS 9 MESES
4128-14	GLORIA	FERNANDA	GOMEZ	ALARCON	TECNICO	ENFERMERA AUXILIAR	PROVISIONAL	2 1/2 AÑOS
4044-11	CARMEN	DORIS	NIÑO	ARCINIEGAS	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	11 AÑOS
4128-14	DORA	YADIRA	ROMAÑA	LEMUS	TECNICO	ENFERMERA AUXILIAR	PROVISIONAL	4 AÑOS
2044-09	SILVIA	ADELA	VARGAS	ALMECIGA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	14 AÑOS
3124-09	MARTHA	ELENA	PINZON	CACERES	TECNICO	TECNICO ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	1 AÑO 8 MESES
2044-07	MAYRA	LISETTE	HERRERA	PEDRAZA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	3 AÑOS 10 MESES
4044-13	MARINELA		PUENTES	BERNAL	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	4 AÑOS 4 MESES
4044-11	ADRIANA	MARIA	TRUJILLO		BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
4044-18	LUIS	EDUARDO	OSPINA	RODRIGUEZ	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	4 AÑOS 5 MESES
4044-13	JENNY	SORAIDA	SANCHEZ	GUEVARA	PROFESIONAL	TECNICO ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
2024-07	CLAUDIA	ELIANA	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	2 1/2 AÑOS
2024-09	DILMA	BIANETH	CONTRERAS	LAGUADO	PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	4 AÑOS 5 MESES
4044-11	MARIA	ELINA	GARZON	AGUILERA	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
2044-09	RICARDO	ENRIQUE	GOMEZ	BARON	PROFESIONAL SUPERIOR ESPECIALIZACION	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	PROVISIONAL	4 AÑOS
4044-11	SANDRA		MARULANDA	PEREZ	CURSA NOVENO (BACHILLER)	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES
4044-13	NOHORA	INES	GUERRERO	CASTAÑEDA	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	3 AÑOS 9 MESES

4044-11	LUZ	STELLA	RINCON	OLAYA	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	4 AÑOS 4 MESES
4044-18	RODRIGO		ROMERO	LOZANO	BACHILLER	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	12 AÑOS
3124-09	JAVIER	ALBERTO	BECERRA	RAMOS	LICENCIADO ESPECIALIZADO	TECNICO ADMINISTRATIVO	PROVISIONAL	1 AÑO 7 MESES
2052-6	ERNESTO		FONTECHA	FONTECHA	PROFESIONAL	OFICIAL LOGISTICO	CARRERA	25 AÑOS
2053-6	LUIS	FERNANDO	SANABRIA	AMAYA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	OFICIAL DE TRATAMIENTO	CARRERA	24 AÑOS
4222-16	ALEXANDER		BALLESTEROS	SANABRIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TENIENTE	CARRERA	17 AÑOS
4222-16	JAIR	JANS	GONZALEZ	RIVERA	PROFESIONAL	TENIENTE	CARRERA	19 AÑOS
4222-16	FRANCELLY		GAMBOA	MEJIA	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TENIENTE	CARRERA	21 AÑOS
4222-16	WILSON	NED	RINCON	MENDEZ	BACHILLER	TENIENTE	CARRERA	15 AÑOS 5 MESES
4222-16	JHON	ALEXANDER	VALLEJO	BRICEÑO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TENIENTE	CARRERA	21 AÑOS
4222-16	CARLOS	ANTONIO	PEÑALOZA	CONTRERAS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TENIENTE	CARRERA	24 AÑOS
4137-13	JHOON	FRANCISCO	ROMERO	HERNANDEZ	BACHILLER	INSPECTOR	CARRERA	16 AÑOS 1 MES
4137-13	JIMY	RICARDO	BALLARES	SANCHEZ	TECNICO	INSPECTOR	CARRERA	18 AÑOS
4137-13	JOSE	GIOVANNY	CASTRO	PULIDO	TECNOLOGO	INSPECTOR	CARRERA	13 AÑOS 6 MESES
4137-13	LUIS	HUMBERTO	GORDO	MORA	TECNOLOGO	INSPECTOR	CARRERA	14 AÑOS 5 MESES
4137-13	EDWIN	ALFONSO	ROSAS	HUERTAS	TECNOLOGO	INSPECTOR	CARRERA	13 AÑOS 6 MESES
4137-13	OSCAR	FABIAN	BOLIVAR	SACHICA	TECNOLOGO	INSPECTOR	CARRERA	16 AÑOS 6 MESES

4137-13	WILSON	AROLDO	SUAREZ	LAZARO	TECNICO	INSPECTOR	CARRERA	18 AÑOS
4137-13	CAMILO	ANDRES	DUARTE	ROMERO	BACHILLER	INSPECTOR	CARRERA	11 AÑOS 6 MESES
4137-13	FREDY	ANTONIO	GUERRERO	SEGURA	PROFESIONAL	INSPECTOR	CARRERA	17 AÑOS
4114-11	LUIS	ARMANDO	ALFARO	VILLAMIL	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	13 AÑOS
4114-11	NELSON	RODRIGO	CUERVO	PULIDO	TECNICO	DRAGONEANTE	CARRERA	14 AÑOS
4114-11	JOHN	FREDY	GOMEZ	VARGAS	BACHILLER TECNICO	DRAGONEANTE	CARRERA	11 AÑOS 5 MESES
4114-11	JORGE	LUIS	MORENO	ORJUELA	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	4 AÑOS 5 MESES
4114-11	CARLOS	ARIEL	RAMIREZ	GOMEZ	TECNICO PROFESIONAL	DRAGONEANTE	CARRERA	4 AÑOS 7 MESES
4114-11	MILTON	ARIEL	ROJAS	ROA	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	21 AÑOS
4114-11	RODRIGO		ROMERO	VARGAS	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	10 AÑOS 9 MESES
4114-11	CARLOS	HUMBERTO	VALERO	BUITRAGO	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	11 AÑOS 5 MESES
4114-11	ALEXANDER		MURILLO	ARRECHEA	PROFESIONAL	DRAGONEANTE	CARRERA	11 AÑOS 5 MESES
4114-11	GIOVANNI		GIL	SUAREZ	PROFESIONAL	DRAGONEANTE	CARRERA	15 AÑOS
4114-11	FABIO	ANDRES	GOMEZ	ZULUAGA	PROFESIONAL	DRAGONEANTE	CARRERA	13 AÑOS 7 MESES
4114-11	ALEXANDER		MONROY	CARDOZO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	DRAGONEANTE	CARRERA	22 AÑOS
4114-11	ANGELICA		DONADO	CAMARGO	TECNICO	DRAGONEANTE	CARRERA	13 AÑOS
4114-11	WILSON	IGNACIO	VIVAS	BORDA	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	20 AÑOS 1 MES

4114-11	JENNY	ALEXANDRA	TIBASOSA	MOLANO	ENFERMERA PROFESIONAL	DRAGONEANTE	CARRERA	3 AÑOS 1 MES
4114-11	LUIS	EDILBERTO	MONSALVE	SANCHEZ	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	14 AÑOS 5 MESES
4114-11	ROBERT	ORLANDO	MARTINEZ	SOTELO	BACHILLER	DRAGONEANTE	CARRERA	17 AÑOS
4114-11	GABRIEL	ANTONIO	FLOREZ	ROMERO	TECNICO	DRAGONEANTE	CARRERA	20 AÑOS 4 MESES

1.3 Personal Contratista

Nombres y Apellidos	Tipo de Vinculación	Objeto del Contrato
Francisco Sánchez Caicedo	Contratista	ABOGADO

1.4 Novedades del Personal

Descripción	Nombre y Apellidos
Ausentismo laboral	Alba Luz Quintero Londoño: Hace más de tres años que no se ha presentado a laborar, ni ha justificado su ausencia a esta Dirección. Frente a dicho comportamiento se han presentado los informes permanentes y consecutivos a la oficina de Control Interno Disciplinario y a la Subdirección de Talento Humano del INPEC. La Oficina de Control Interno Disciplinario adelanta las investigaciones disciplinarias por presunto abandono de cargo y la Subdirección de Talento Humano adelanta el trámite administrativo de vacancia del cargo por abandono.
	Rodrigo Romero Lozano – Mediaciones Pedagógicas. Según concepto emitido por NUEVA EPS: No debe trabajar por más de 8 horas en la jornada diaria. Debe organizar los ritmos de trabajo estableciendo pautas adecuadas. Debe evitar en lo posible situaciones de tipo laboral que puedan alterar su estado nervioso. Debe respetar y cumplir los horarios de descanso. Debe actualizar el concepto médico un mes antes de finalizar estar restricciones laborales, con base en el procedimiento PA 21-031-08-V03. Debe continuar tratamiento médico con especialista de su EPS.
Reubicación Laboral o Recomendación por Medicina Laboral	Nohora Guerrero Castañeda – Mediaciones Pedagógicas. Según concepto emitido por FAMISANAR: No debe manipular y transportar cargas con pesos superiores a 5 kg. No debe ejecutar actividades que demanden mantenimiento prolongado o repetitividad de posturas como rodillas, cuclillas. No debe subir y bajar escaleras permanentemente en el desarrollo de su trabajo habitual. No debe realizar actividades que impliquen marcha prolongada, marcha sobre terrenos irregulares, saltar, trotar o correr. Debe alternar posturas entre sedente y bipedestación cada dos horas. Debe actualizar el concepto médico un mes antes de finalizar estar restricciones laborales, con base en el procedimiento PA 21-031-08-V03. Debe continuar tratamiento médico con especialista de su EPS.
Vacaciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. María Elina Garzón – Resol. 98 del 04/07/2014 2. Jimmy Ballares Sánchez – Resol. 99 del 04/07/2014 3. Silvia Adela Vargas A. – Resol. 100 del 04/07/2014 4. Lissette Herrera Pedraza – Resol. 118 del 11/08/2014

1.4 Verificación Evaluación Personal de Carrera (Ley 909 de 2004)

Código y Grado	Nombres y Apellidos	Evaluación	Observaciones
----------------	---------------------	------------	---------------

		Completa	Faltante	
2044 – 07	Alba Luz Quintero Londoño		X	Ausentismo Laboral
2028 – 21 (e)	Álvaro Daniel Acosta Muñoz	X		Reposa en la hoja de vida
2044 – 11 (e)	Elizabeth Rodríguez Hernández	X		Reposa en la hoja de vida
2123 – 15	Gina Paola Navas Navas	X		Reposa en la hoja de vida
3003 – 15 (e)	Alfred Mojica Morales	X		Reposa en la hoja de vida
3124 – 13 (e)	Wilson Vera Garzón	X		Reposa en la hoja de vida
3124 – 15	Yolanda Suárez Corredor	X		Reposa en la hoja de vida
3132 – 10 (e)	Luz Mery Sarmiento	X		Reposa en la hoja de vida
4128 – 14 (e)	Egmeragda Perdomo Medina	X		Reposa en la hoja de vida
4173 – 20 (e)	Mirian Uribe Aldana	X		Reposa en la hoja de vida
4210 – 17 (e)	Olga Segura Casallas	X		Reposa en la hoja de vida
Oficial Logístico	Ernesto Fontecha Fontecha		X	Pertenece a la Sede Central. Se encuentra en encargo de la Subdirección Académica
Oficial de Tratamiento	Luis Fernando Sanabria A.	X		Reposa en la hoja de vida
Teniente	Alexander Ballesteros Sanabria	X		Reposa en la hoja de vida
Teniente	Francelly Gamboa Mejía	X		Reposa en la hoja de vida
Teniente	Carlos Peñaloza Contreras	X		Reposa en la hoja de vida
Teniente	Jhon Alexander Vallejo B.	X		Reposa en la hoja de vida
Teniente	Jair Jans González Rivera	X		Reposa en la hoja de vida
Inspector	Yimmi Ricardo Ballares S.	X		Reposa en la hoja de vida
Inspector	Oscar Bolívar Sachica	X		Reposa en la hoja de vida
Inspector	Castro Pulido Giovanni		X	No se ha remitido Hoja de Vida del INPEC
Inspector	Rosas Huertas Edwin Alfonso		X	No se ha remitido Hoja de Vida del INPEC
Inspector	Gordo Mora Luis Humberto		X	No se ha remitido Hoja de Vida del INPEC
Inspector	Jhon Francisco Romero H.	X		Reposa en la hoja de vida
Inspector	Wilson Aroldo Suárez Lázaro	X		Reposa en la hoja de vida
dragoneante	Nelson Cuervo Pulido	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Angélica Donado Camargo	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Giovanni Gil Suarez	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	John Fredy Gómez Vargas	X		Reposa en la hoja de

				vida
Dragoneante	Fabio Andrés Gómez Zuluaga	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Alexander Monroy Cardozo	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Alexander Murillo Arrechea	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Carlos Ramírez Gómez	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Milton Ariel Rojas Roa	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Carlos Valero Buitrago	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Wilson Vivas Borda	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Luis Alberto Alfaro Villamil	X		Reposa en la hoja de vida
Dragoneante	Jenny Alexandra Tibasosa Molano	X		Reposa en la hoja de vida

2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

2.1 INVENTARIO DE LA DEPENDENCIA

Anexar inventario suministrado por el Almacén de Intendencia, en este numeral se dejan manifiestas las observaciones o novedades presentadas. (Se anexa en formato DVD)

2.2 VEHICULOS ASIGNADOS

Clase	Marca	Placa	Estado			Observaciones
			B	R	M	
Camioneta	Toyota	OBF-893	X			
Automóvil	Chevrolet- Spark	OJW-028	X			
Camioneta URVAN – Ambulancia	Nissan	OBF-065	X			
Bus Cabinado	Chevrolet	OHK-686	X			
camioneta	Nissan	OCK-315				
Buseta	Mazda	OBC-673			X	Para Baja
Buseton	Hyundai	OBI-016	X			
Bus	Mercedes benz	OSD-369	X			
Motocicleta	Shanyang	WMX-23A	X			
Motocicleta	Shanyang					
Motocicleta	Honda	ALV-48				

2.3 EQUIPOS

CLASE	ESTADO			SERVICIO	REPARACION	TOTAL	Observaciones
	B	R	M				
Teléfonos	X					32	X
Avantel	X					7	X

Celular	X				0	
Fax					7	03 Para Baja
Radios		X			20	
Equipos de cómputo (Escritorio)	X				113	
Computadores portátiles	X				09*	03 Para Baja
Impresoras	X				43	03 Para Baja

CLASE	ESTADO			SERVICIO	REPARACION	TOTAL	Observaciones
	B	R	M				
Escáner	X					1	
Videobeam	X					22	
Otros – UPS						4	

2.4 CUENTAS DE CORREO

DIRECCION	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
MIRTHA PATRICIA BEJARANO RAMON	mirthapatricia.bejerano@inpec.gov.co
SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
HELMUTH BAQUERO AYALA	subacademica.escuela@inpec.gov.co
SECRETARIA PRIVADA	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
MARINELA PUENTES BERNAL	escuela@inpec.gov.co
GESTIÓN LEGAL	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
RICARDO GÓMEZ BARON	gestionlegal.escuela@inpec.gov.co
SEGURIDAD Y RÉGIMEN INTERNO	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
TE. JHON ALEXANDER VALLEJO BRICEÑO	companias.escuela@inpec.gov.co
PLANEACIÓN	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
TE. FRANCELLY GAMBOA MEJÍA	planeacion.escuela@inpec.gov.co
GRUPO ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
DG. GIOVANNY GIL SUAREZ	administrativa.escuela@inpec.gov.co
GRUPO BIENESTAR ESTUDIANTIL	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
CLAUDIA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	bienestarestudiantil.escuela@inpec.gov.co
GRUPO REGISTRO Y CONTROL	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
SILVIA ADELA VARGAS ALMECIGA	registroycontrol.escuela@inpec.gov.co silvia.vargas@inpec.gov.co
GRUPO DE EDUCACIÓN CONTINUADA	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
HECTOR HERNANDO LAMBULEY	edcontinuada.escuela@inpec.gov.co
GRUPO DE EDUCACIÓN VIRTUAL Y A DISTANCIA	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
RICARDO ENRIQUE GOMEZ BARÓN	edvirtual.escuela@inpec.gov.co
GRUPO DE FORMACIÓN	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
TE. CARLOS PEÑALOZA CONTRERAS	carlos.penaloza@inpec.gov.co formacion.escuela@inpec.gov.co
GRUPO DE INVESTIGACIÓN PENITENCIARIA	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
ALVARO DANIEL ACOSTA MUÑOZ	daniel.acosta@inpec.gov.co / estudiospenitenciarios.escuela@inpec.gov.co
GRUPO DE MEDIACIONES PEDAGOGICAS	CUENTAS CORREO ELECTRONICO
JHON ALEXANDER VALLEJO BRICEÑO	jhon.vallejo@inpec.gov.co mediaciones.escuela@inpec.gov.co

2.5 RELACIÓN INFORMACIÓN EN MEDIO MAGNETICO

Backup en cada una de las dependencias

3. FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA

Decreto 4151 del 03 de Noviembre de 2011, Artículos 23, 24 y 25

3.1. FUNCIONES POR GRUPOS

Se establecen mediante Resolución No. 2122 del 15 de Junio de 2012, Artículos del 60 al 70

4. PROYECTOS EN PROCESO - Responsabilidades, presupuesto, plan de trabajo

NO

Plan de Trabajo

NO APLICA

5. PROGRAMAS Y ESTUDIOS EN PROCESO O PENDIENTES

Responsabilidades, presupuesto

No

6. PLAN DE ACCIÓN 2014

PROCESO: Gestión de Talento Humano	
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	INDICADORES
A1. Gestionar el Conocimiento Institucional.	Programa Diseñado /Programa Piloto Ejecutado
A2. Profesionalizar el Cuerpo de Custodia y Vigilancia que permita efectividad en el servicio de seguridad.	3 Actividades Realizadas/ 9 Actividades Programada*100= 11%
META: 1. Diseñar y ejecutar el programa de Ética Pública en el Sistema Penitenciario como campaña institucional, dirigido a los servidores públicos del INPEC con el fin de sensibilizar el tema a nivel nacional y mejorar las competencias comportamentales en el ámbito laboral.	No. de Personas Matriculadas en el Programa / No. de personas Certificadas
ACTIVIDADES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS

<ul style="list-style-type: none"> Se Identificaron temáticas claves para el Diseño del programa de Ética Pública en el sistema penitenciario, con fundamento en el Modelo de Gestión Ética para entidades del estado, proyecto cátedra de la paz y estatuto anticorrupción. 	<ul style="list-style-type: none"> 01 documento de temáticas para el Diseño del Programa de Ética Pública.
<ul style="list-style-type: none"> Se efectuó la invitación a la Comunidad académica de la Escuela Penitenciaria Nacional para participar en la elaboración del eslogan para el Programa de Ética Pública. 	<ul style="list-style-type: none"> 17 eslogan del Programa de Ética Pública, los cuales serán aprobados en comité curricular día 17 de junio de 2014
<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron los módulos Ética, Cátedra por Paz y Estatuto Anticorrupción 	<ul style="list-style-type: none"> 03 Módulos Elaborados se aprobarán el próximo 17 de junio de 2014 en Comité Curricular
DIFICULTADES PRESENTADAS	ACCIONES DE MEJORAMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> La reunión del comité curricular, por motivos de fuerza mayor tuvo que ser postergada al día 17 de junio de 2014. 	<ul style="list-style-type: none"> Tener en cuenta las actividades del Plan de Acción para la programación de las reuniones del Comité Curricular

PROCESO: Gestión de Talento Humano	
OBJETIVO ESTRATÉGICO: A1. Gestionar el Conocimiento Institucional. A2. Profesionalizar el Cuerpo de Custodia y Vigilancia que permita efectividad en el servicio de seguridad.	INDICADORES <u>Presupuesto Ejecutado</u> Presupuesto Asignado. 4963 personas capacitadas _____ *100= 69% 7100 personas programadas para capacitación. Incrementar en un 0.5% la participación de los funcionarios en los cursos de capacitación con relación al año anterior.
META: 1. Ejecutar el Plan Anual Educativo 2014 (PAE 2014), logrando la participación de 7100 integrantes del cuerpo de custodia y vigilancia, administrativos, aspirantes a directores y subdirectores de establecimiento y personal militar encargado de los Centros de Reclusión Militar.	
ACTIVIDADES REALIZADAS	RESULTADOS OBTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró el Plan Anual Educativo vigencia 2014 de acuerdo al diagnóstico de necesidades elaborados por la Subdirección de Talento Humano del INPEC. 	<ul style="list-style-type: none"> 01 documento que se constituye como el Plan Anual Educativo (PAE 2014). Dirección Escuela Penitenciaria Nacional.
<ul style="list-style-type: none"> Se gestionaron las acciones pertinentes para presentar el PAE ante la Dirección General, con el fin de solicitar su aprobación e implementación. 	<ul style="list-style-type: none"> 01 Acto Administrativo: Resolución No.00522 del 21 de febrero de 2014, mediante el cual se aprueba el Plan Anual Educativo PAE 2014.

- Se inicio la socialización del PAE 2014.

- 01 Publicación del Plan Anual Educativo 2013 a través de la página Web de la Escuela Penitenciaria Nacional.
- 06 Correos electrónicos dirigidos a las seis (06) Regionales y sus Establecimientos adscritos

- Se adelantaron las acciones correspondientes para el desarrollo de los diferentes cursos ofrecidos por la Direccion Escuela Penitenciaria Nacional, para el personal del Cuerpo de Custodia y Vigilancia, auxiliares bachilleres, aspirantes al empleo de Director y Subdirector de establecimientos y personal militar encargado de los centros de Reclusión Militar.

- Los cursos que se realizaron en el los dos primeros trimestres fueron trimestre fueron:

- * Policía Judicial.
- * Reentrenamiento del Cuerpo de Custodia y Vigilancia.
- * Seminario de Pedagogía y Administración Centros de Instrucción.
- * Reseña e identificación de Personas.
- * Seguridad Penitenciaria.
- * Diplomado en Administración Penitenciaria.
- * Seguridad Penitenciaria.
- * Actualización Funcionarios GRUVE
- * Instrucción Básica a Auxiliares Bachilleres

CURSO	N. ESTUDIANTES	FECHA FINAL
CAPACITACION INPEC		
Formación Tutelas	25	12/01/2014
Policía Judicial.	15	25/01/2014
Reentrenamiento Cuerpo de Custodia y Vigilancia.	531	28/02/2014
Diplomado en Gerencia de la Administración Penitenciaria.	14	14/02/2014
Seminario en Pedagogía y Administración de Centros de Instrucción.	37	21/02/2014
Reseña e identificación de Personas.	28	14/03/2014
Complementación Tutelas	1	19/03/2014
Actualización Funcionarios GRUVE	36	31/05/2014
instrucción Básica Auxiliares Bachilleres	584	13/06/2014
Técnico Laboral en Adiestramiento y Manejo de Caninos	33	01/07/2014
Curso de Instructores de Caninos	15	01/08/2014
Toma y Control de Instalaciones de ERON (CRI-CORES)	38	02/08/2014
Total Estudiantes INPEC	1357	

- Actualmente hay tres cursos que se encuentran en desarrollo, los cuales son:
 - * Técnico Laboral en Manejo y Adiestramiento Canino
 - * Toma y Control de Instalaciones de ERON (CRI-CORES)

CURSO	N. ESTUDIANTES	FECHA FINAL
CAPACITACION FUERZAS MILITARES		
Seguridad Penitenciaria.	21	17/02/2014
Reseña e identificación de Personas.	6	14/03/2014
Diplomado en Administración Penitenciaria.	8	14/02/2014
Seguridad Penitenciaria.	32	28/03/2014
Seguridad Penitenciaria.	10	24/04/2014
Seguridad Penitenciaria.	101	10/05/2014
Sistema Integral de Información Penitenciaria SISIPEC	55	27/6/2014
Seguridad Penitenciaria	38	4/7/2014
Seguridad Penitenciaria (Funcionarios Cárcel Distrital Bogotá)	81	16/7/2014
Seguridad Penitenciaria	50	9/8/2014
Total Estudiantes FFMM	402	
Total Estudiantes	1759	

<ul style="list-style-type: none">Se efectuó la gestión pertinente para que a través de la red de apoyo se adelantaran las diferentes capacitaciones relacionadas con el PAE a nivel nacional,	ENTIDADES	ACTIVOS CCV	TOTAL
	SENA	253	253
	ESAP	346	346
	ERON	2362	2362
	TOTAL	2.961	

EDUCACION VIRTUAL	
CURSO VIRTUAL	PARTICIPANTES
Segundo Curso básico de Derechos Humanos	159
Primer Curso Básico para Instructores SISIPEC WEB.	10
Diplomado Gerencia Administración Penitenciaria.	14
Curso Avanzado de Trabajo en Alturas	60
TOTAL	243

DIFICULTADES PRESENTADAS	ACCIONES DE MEJORAMIENTO
<ul style="list-style-type: none">Ninguna.	

7. PLAN DE MEJORAMIENTO

De acuerdo al último seguimiento efectuado por la Oficina Asesora de Planeación, se encuentra subsanado el hallazgo No. 030.

Con el fin de subsanar el hallazgo No.052 vigencias 2005-2009 y 2010 se desarrollaron las siguientes actividades:

- a) Mesas de trabajo con la Oficina de Sistemas de Información y la Escuela de Formación, en las cuales se definió la mitología para realizar del diplomado para instructores de SISIPEC. Cumplimiento 100%
- b) Diseño de los módulos del diplomado. Cumplimiento 100%
- c) Selección del personal del personal que participara en el diplomado. Cumplimiento 100%
- d) Ejecución del diplomado. Cumplimiento 100%.
- e) Certificación del diplomado de parte de la Escuela de Formación a los participantes en el diplomado. Cumplimiento 100%

PLAN DE MEJORAMIENTO

No. de Hallazgo	Descripción Hallazgo	Acción de mejoramiento	Descripción de las Actividades	Denominación de la Unidad de medida de la Actividad	% de Avance físico de ejecución de las metas
-----------------	----------------------	------------------------	--------------------------------	---	--

Hallazgo 52 (vigencia 2010) Contraloría General de la Republica	Aunque el SISIPEC cuenta con un manual de usuario que expone los procesos que los usuarios pueden realizar en el sistema implementado y se evidencian actas de capacitación. En las pruebas realizadas, el 50% de los usuarios entrevistados manifestaron que no lo conocen.	Certificar Instructores	Se realizará por parte de la Escuela Penitenciaria la Certificación de los Instructores seleccionados y que servirán de formadores en los temas SISIPEC	Certificaciones entregadas	0%
		Selección de funcionarios a capacitar como formadores	Se seleccionaran funcionarios que servirán como formadores permanentes en tema SISIPEC, los que serán capacitados por los Instructores seleccionados.	Funcionarios formadores	100%
Continua Hallazgo 52 (vigencia 2010) Contraloría General de la Republica	Aunque el SISIPEC cuenta con un manual de usuario que expone los procesos que los usuarios pueden realizar en el sistema implementado y se evidencian actas de capacitación. En las pruebas realizadas, el 50% de los usuarios entrevistados manifestaron que no lo conocen.	Realizar curso de formadores	Se realizará el curso de formadores a los funcionarios que se desempeñen en las diferentes áreas y que sean usuarios del SISIPEC, en coordinación con la Escuela Penitenciaria.	Cursos realizados	100%
		Realizar verificación	Se realizará la verificación, programación y ejecución de cursos a funcionarios que utilicen el aplicativo SISIPEC a nivel nacional.	Seguimientos a programación y ejecución de cursos.	100%

8. COMITES, JUNTAS Y EQUIPOS DE TRABAJO

Denominación Del Comité	Funciones Generales	Periodicidad Reuniones	Fundamento Legal	Compromisos
Capacitación	1. Asesorar al ordenador del gasto, en los procesos de contratación adelantados por la Escuela de Formación, celebración de contratos, convenios en los que la Escuela sea parte contratante o contratista.	Cuando lo determine la Dirección de la Escuela de Formación.	Resolución 080 del +9 de abril de 2011	Participar en la ejecución del plan de compras de cada vigencia.
Comité Curricular	2. Liderar el proceso de autoevaluación institucional según pautas del comité de coordinaciones políticas de la Dirección General del Instituto y el Ministerio de Educación, Establecer procesos de seguimiento y mejoramiento continuo para corregir deficiencias, evidencias en la evaluación institucional o evitar que estas se presenten. Presentar proyectos de apertura de nuevos programas. Estudiar y analizar el PEI Plan Educativo Institucional y	Cuando lo determine la Dirección de la Escuela de Formación.	Manual de Convivencia Dirección Escuela de Formación Versión No. 03	Participar los cambios realizados para en los programas académicos.

Consejo Académico y de Disciplina	proponer su aplicación y actualización.			
	3. Estudiar todas las situaciones académicas disciplinarias y curriculares que afecten a los estudiantes. Presentar a la Dirección Escuela los acuerdos de actualización y modificación de los programas académicos, sistemas de instrucción y evolución, necesarios para la formación y capacitación.	Cuando lo determine la Dirección de la Escuela de Formación.	Manual de Convivencia Escuela de Formación Versión No. 03.	Participar los en las situaciones académicas, disciplinarias y curriculares que efectúen los estudiantes, en los diferentes programas académicos.
Comité de Lecciones Aprendidas	4. Lidera el desarrollo del programa general de Lecciones Aprendidas, Dirigir el estudio	Cuando lo determine la Dirección de la Escuela de Formación	Directica Permanente No. 003n Incorporación de "Lecciones Aprendidas" en los procesos Institucionales del INPEC.	

9. PROCESOS DE LA DEPENDENCIA

Gestión del Conocimiento

Not

a: En proceso de aprobación

10. RELACIÓN DE PROCEDIMIENTOS

No. PA	Denominación	Observaciones
PA 60-016-01	Apertura Cuentas de ahorro para bonificación	
PA 60-019-01	Certificado de Idoneidad	
PA 60-023-01	Registro y Control de Notas	
PA 60-020-08 V03	Diseño y desarrollo de programas académicos	Se realizó una modificación al procedimiento, el cual está para revisión y aprobación por parte de la oficina Asesora de Planeación del INPEC.
PA 60-021-08 V02	Selección y Evaluación de Docentes	
PA 60-030-08 V01	Servicio de Sanidad Comunidad Académica	
PA 60-031-08 V01	Bienestar para la Comunidad Académica	
PA 60-032-09 V01	Investigación Científica Penitenciaria y Criminológica	
PA 21-042-02	Organización y Programación del Plan de Capacitación y Educación Continuada	Se realizó una modificación al procedimiento, el cual está para revisión y aprobación por parte de la oficina Asesora de Planeación del INPEC.
MNCO 003-10 V02	Manual de Convivencia	

11. ARCHIVO – Dirección Escuela de Formación

Inventario Documental 2014 Direccion Escuela

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	FOLIOS
1.	Oficios	491
2.	Resoluciones	167
3.	Autos comisorios	11
4.	Contratación	83
5.	Órdenes Impartidas	87
6.	Actas de Comité de coordinación Escuela Penitenciaria Nacional	110
7.	Órdenes del Día	18
8.	Siord	584

Inventario Documental 2014 Oficina Jurídica

CARPETAS	NOMBRE CARPETA	FOLIOS
1	Tutelas 2014	220
1	Derechos de Petición 2014	318
1	Oficios – Memorandos enviados 2014	277
1	Oficios – Memorandos recibidos 2014	64

Pla
nea
ció
n

Inventario Documental 2014 Oficina Planeación

No.	NOMBRE DE LA CARPETA	FOLIOS
1.	Actas 2014	7
2.	Gestión Del Riesgo	30
3.	Lecciones Aprendidas	33
4.	Asuntos de la Dirección	29
5.	Desarrollo Plan de Acción 2014	56
6.	Actas de Entrega	31
7.	Seguimiento Plan de Mejoramiento	106
8.	Normatividad	120

12. OBSERVACIONES FUNCIONARIO SALIENTE

En el transcurso de la vigencia 2014 la Dirección Escuela de Formación, con el fin de aumentar la cobertura en materia de capacitación a nivel nacional, ha fortalecido la educación en la modalidad virtual, con el uso de la plataforma Moodle, convirtiéndose en un ente autónomo en la construcción y elaboración de cursos virtuales los cuales están diseñados para que los funcionarios penitenciarios, por medio de herramientas interactivas logren fortalecer sus competencias a nivel laboral.

En materia de gestión interinstitucional, la Dirección Escuela de Formación, por medio del convenio denominado FORSISPEN existente entre la Unión Europea y el Ministerio de Justicia y del Derecho de Colombia, logró la asignación de doscientos ochenta mil euros (€ 280.000) de dicho presupuesto, destinados para la capacitación de los funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC. Para tal fin la Unión Europea realizó una Licitación Internacional, la cual fue adjudicada el pasado 6 de junio de 2014 al Consorcio conformado por la Universidad San Buenaventura y la Universidad Sergio Arboleda.

La ejecución presupuestal para la vigencia actual, se ha visto afectada a causa del proceso electoral realizado en el país y la entrada en rigor de la Ley de garantías electorales, situación que generó trastornos en la contratación.

En cuanto al rubro de capacitación cuyo valor es de \$500.000.000.00, una vez iniciado el mes de enero se realizó la gestión administrativa al interior a través de la Subdirección Contractual con el fin de avanzar en el proceso de contratación para la ejecución del Plan Anual Educativo Vigencia 2014, realizándose las actividades previas como la solicitud de propuestas para el estudio de mercado, elaboración de los estudios previos y solicitud del concepto sobre la modalidad de contratación y el concepto financiero. Teniendo en cuenta que el estudio de mercado arrojó costos que superan el presupuesto asignado al Rubro Capacitación Escuela, el Comité de Coordinación de la Escuela decidió avanzar con el estudio del mercado a través de la solicitud de propuestas a instituciones públicas de carácter académico para realizar los correspondientes contratos interadministrativos.

Para el desarrollo de los Contratos Interadministrativos a nivel académico se han desarrollado las siguientes actividades:

- a) Solicitud de propuestas académicas para análisis del sector. Presentaron propuestas las siguientes universidades: Universidad Católica de Colombia, Universidad Nacional de Colombia y Universidad de Libertadores.
- b) Elaboración de estudios previos. Al respecto se tienen elaborados los estudios previos para realizar el Contrato Interadministrativo con la Universidad Nacional de Colombia por un monto de \$381.960.000,00
- c) Solicitud de conceptos: modalidad de contratación y financiero. Los conceptos anteriormente citados están en estudio en la Dirección de Gestión Corporativa y Financiera a través de los grupos de trabajo correspondientes.

De conformidad al rubro asignado para la realización del Contrato Interadministrativo de Capacitación con la Escuela de Aviación Policial por un monto de \$150.000.000,00, con fundamento en el Convenio Marco de Cooperación Académica con la Dirección Nacional de Escuelas de la Policía Nacional que debía realizarse previamente se adelantaron las siguientes actividades:

- a) Mesas de trabajo con la Vicerrectoría Académica de la DINA, Escuela de Aviación Policial, Dirección Escuela de Formación y Grupo de Formación de la Escuela de

- Formación para establecer alcances del Convenio Marco y del Contrato Interadministrativo.
- b) Elaboración de los estudios previos para el Convenio Marco de Cooperación con la DINA E y estudio previo para el Contrato Interadministrativo con la Escuela de Aviación Policial.
 - c) Revisión y aprobación por ambas instituciones de los estudios previos.

Resultados de la gestión con la DINA E:

- a) Se aprobó la suscripción del Convenio Marco de Cooperación Académica entre el INPEC y la DINA E para comienzos del mes de agosto de la presente vigencia. El presente Convenio no afecta el presupuesto de ambas instituciones.
- b) Se continuarán las mesas de trabajo con la Escuela de Aviación Policial con el fin de continuar perfeccionando el Seminario sobre "Transporte Aéreo de Pasajeros en Condiciones Jurídicas Especiales".
- c) Se aplazará la realización del Contrato Interadministrativo con la Escuela de Aviación Policial, teniendo en cuenta que citada Escuela no cuenta con los permisos para operar las aeronaves en el marco de la capacitación prevista. Los recursos destinados para la realización de este contrato equivalían a \$150.000.000,00 y dado que dichos recursos no se van a utilizar en la capacitación de transporte aéreo, se solicitó a la Oficina de Planeación el cambio del concepto en el plan de adquisiciones, para que dicha asignación quede establecida para la ejecución del Plan Anual Educativo.

En conclusión:

- ✓ Rubro de Capacitación: \$500.000.000,00 – \$381.960.000,00 (Contrato Interadministrativo Universidad Nacional de Colombia en proceso de contratación) - \$87.905.440,00 (Contrato con el Instituto de Estudios del Ministerio Público en proceso de contratación, diplomado presencial de 120 horas en Derecho Disciplinario)
- ✓ Ítem Contrato Escuela de Aviación Policial: \$150.000.000,00 (Solicitud cambio de concepto en el plan de compras para la ejecución del Plan Anual Educativo).
- ✓ Rubro de Capacitación: \$650.000.000.

Para la ejecución de los \$150.000.000,00, el Comité de Coordinación de la Escuela de Formación decidió destinarlos a la realización de un Contrato Interadministrativo con una Universidad Pública para la realización de un Diplomado presencial de 120 horas en materia de Contratación Estatal, dirigido a los funcionarios que ejercen dicha función en la ciudad de Bogotá.

En cuanto al Contrato Interadministrativo con la Empresa Municipal de Acueducto y Alcantarillado de Funza EMAAF, cuyo objeto es la "Evacuación, transporte, disposición de lodos y retiro de aguas residuales de la planta de tratamiento de la Escuela de Formación" y presupuesto asignado de \$150.000.000, la Dirección Escuela ha adelantado las gestiones correspondientes para hacer efectiva dicha contratación, situación que requiere cumplir con el estudio de caracterización de aguas residuales para el vertimiento de dichas aguas al Municipio de Funza. En este sentido, se tenía previsto que dicho estudio haría parte de la contratación que se haría a nivel nacional por la Sede Central pero teniendo en cuenta que dicho proceso fue declarado desierto, el Comité Asesor de la Dirección Escuela, una vez realizada las gestiones con la EMAAF y de acuerdo a la viabilidad para contratar el estudio de caracterización de aguas y la prestación del servicio del vector con esta entidad, elaboró los estudios previos, los cuales se encuentra en la etapa de aprobación interna por la Dirección Escuela de Formación para luego tramitarlo y aprobarlo ante la Subdirección de Gestión Contractual y posterior firma de la Dirección General del INPEC.

Ejecución Presupuestal-Procesos Contractuales adelantados por la Escuela de Formación:

Procesos adjudicados	22
Procesos declarados desiertos	7
Procesos pendientes por adjudicar	3
Total procesos publicados en el portal único de contratación	32

De igual forma es pertinente tener en cuenta el ingreso de 750 estudiantes; 500 hombres para curso de complementación y 250 mujeres para curso de formación, quienes serán entregados por la Comisión Nacional del Servicio Civil en el mes de Noviembre para su formación al grado de Dragoneante del INPEC. Respecto al personal que presta su servicio militar obligatorio en el INPEC se proyecta el ingreso de 600 Auxiliares Bachilleres, para la iniciación de la instrucción básica en el mes de septiembre, en los centros de instrucción a nivel nacional.

13. OBSERVACIONES FUNCIONARIO ENTRANTE

[illegible]

4

[illegible]

S

MIRTHA PATRICIA BEJARANO RAMON
Directora Escuela de Formación

FORMATO No. 02

**ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de Marzo 31 de 2005)**

1. DATOS GENERALES:

MIRTHA PATRICIA BEJARANO RAMÓN

A.CARGO

Directora Escuela de Formación

B.ENTIDAD (RAZON SOCIAL)

Escuela de Formación

C.CIUDAD Y FECHA

Funza, Cundinamarca, 20 de Agosto de 2014

D. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN

21 de Enero de 2013

E.CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN

RETIRO ☐ SEPARACIÓN DEL CARGO ☐ RATIFICACIÓN ☐

F.FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN

20 de Agosto de 2014

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

La Direccion Escuela de Formación fue creada mediante el Decreto 4151 de 2011, asignándole como función primordial el liderazgo y la adopción de las "políticas institucionales en materia de inducción, formación, capacitación y actualización del personal de atención y tratamiento, y de custodia y vigilancia". En este sentido y dentro del mapa de procesos del Instituto, la Direccion Escuela de Formacion está inmersa en el proceso de "Gestión del Talento Humano" como una actividad de formación y

capacitación, por tal motivo y teniendo en cuenta la labor significativa que cumple la Dirección Escuela, la cual requiere una diferenciación específica, se presentó una propuesta a la Oficina Asesora de Planeación del INPEC, con el fin de crear el proceso "Gestión del Conocimiento" que permitirá a la Dirección Escuela de Formación organizar su sistema de gestión de calidad conforme a las normas técnicas de calidad 5555 y 5581. Citada propuesta fue estudiada y aprobada el pasado 13 de junio de 2014, quedando pendiente la aprobación por parte del Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno.

Dicho proceso, tendrá como objetivo: la formación, capacitación, instrucción, entrenamiento y reentrenamiento a los funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario, auxiliares Bachilleres, aspirantes a Directores y Subdirectores de Establecimiento de Reclusión del Orden Nacional y el personal encargado de los Centros Reclusión del Orden Militar.

Para la vigencia 2014 y de acuerdo a la Directiva Permanente No. 001 de 2014, la escuela le fue asignada el liderazgo sobre la implementación de programas de capacitación, reentrenamiento y sensibilización sobre gestión del riesgo de desastres y atención de emergencias dirigida a los servidores del INPEC y estudiantes de la Escuela de Formación. Para tal efecto, se diseñaron los Módulos de Manejo del Riesgo y Planes: Emergencia y Contingencia para virtualizar y desarrollar con el personal de Brigadistas del INPEC.

De igual forma y con base en la Directiva Permanente No. 003 de 2014 Incorporación de "Lecciones Aprendidas" en los procesos Institucionales del INPEC, esta Dirección, diseñó e implementó la metodología correspondiente a "Lecciones Aprendidas" para el Instituto, la cual fue socializada y aplicada en el caso de Barranquilla de acuerdo a los hechos acontecidos el pasado 27 de Enero de 2014.

En materia de gestión interinstitucional, la Dirección Escuela de Formación, por medio del convenio denominado FORSISPEN existente entre la Unión Europea y el Ministerio de Justicia y del Derecho de Colombia, logró la asignación de doscientos ochenta mil euros (€ 280.000) de dicho presupuesto, destinados para la capacitación de los funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC. Para tal fin la Unión Europea realizó una Licitación Internacional, la cual fue adjudicada el pasado 6 de junio de 2014 al Consorcio conformado por la Universidad San Buenaventura y la Universidad Sergio Arboleda.

Para el logro de este objetivo se realizaron mesas de trabajo entre la Dirección Escuela de Formación, la Oficina Asesora de Asuntos Internacionales del Ministerio de Justicia y del Derecho y delegados de la Unión Europea, dando como resultados de los términos de referencia a favor del INPEC las siguientes actividades:

Dos Diplomados (120 horas) para un total de 80 funcionarios, de los cuales se seleccionaran los 10 primeros puestos para realizar un tercer diplomado de Formador de Formadores.

Diagnóstico de los temas fundamentales requeridos por el INPEC, para escoger el tema de las dos capacitaciones.

Diseño, elaboración, impresión y virtualización de cómo mínimo dos módulos de capacitación dirigidos a los funcionarios del Instituto sobre las temáticas escogidas.

Capacitación de los funcionarios en los tres diplomados.

Certificación y publicaciones de 1.000 ejemplares de los textos expedidos con el aval de la Unión Europea y las Universidades Consorciadas Sergio Arboleda y San Buenaventura.

En materia de capacitación y formación, el Plan Anual Educativo presenta hasta la fecha los siguientes resultados:

VIGENCIA 2014

INSTRUCCIÓN BASICA	No. PARTICIPANTES
Auxiliares Bachilleres	584
CURSOS DE FORMACION	No. PARTICIPANTES
Curso de formación tutelas	25
CURSOS DE COMPLEMENTACION	No. PARTICIPANTES
Curso Complementación Tutelas	01
SUB TOTAL	610
ESPECIALIZACION Y ACTUALIZACION FUNCIONARIOS PENITENCIARIOS	
Curso de Especialización de Policía Judicial	15
Seminario de Pedagogía y Administración de Centros de Instrucción	37
Reseña e identificación de personas	28
Actualización en Vigilancia Electrónica y Monitoreo de Internos	36
Técnico Laboral en Manejo y Adiestramiento de Caninos	33
Reentrenamiento en Seguridad Penitenciaria Cuerpo de Custodia y Vigilancia Nacional	531
Curso de Instructores de Caninos	15
Toma y Control de Instalaciones de ERON (CRI-CORES)	38
Diplomado en Gerencia de la Administración Penitenciaria	014
SUB TOTAL	747
TOTAL	1357

Capacitación Personal Fuerzas Militares de Colombia

ITEM	CURSO	No. ESTUDIANTES
1	Seguridad Penitenciaria	21
2	Reseña e Identificación De Personas	06
3	Diplomado en Administración Penitenciaria	08
4	Seguridad Penitenciaria	32
5	Seguridad Penitenciaria	10
6	Seguridad Penitenciaria	101
7	Sistema Integral de Información Penitenciaria SISIPEC	55
8	Seguridad Penitenciaria	38
9	Seguridad Penitenciaria (Funcionarios Cárcel Distrital Bogotá)	81
10	Seguridad Penitenciaria	50
TOTAL	402	

CURSOS EN DESARROLLO

ITEM	CURSO	No. ESTUDIANTES
1	Curso de Especialización Policía Judicial	25
2	Diplomado en Gerencia de la Administración Penitenciaria	38
TOTAL	63	

GRUPO DE EDUCACION VIRTUAL

CURSOS DESARROLLADOS	No. PARTICIPANTES
Segundo Curso básico de Derechos Humanos	159
Primer Curso Básico para Instructores SISIPEC WEB.	10
Diplomado Gerencia Administración Penitenciaria.	14
Curso Avanzado de Trabajo en Alturas	60
TOTAL	243

CAPACITACION EDUCACION CONTINUADA

CURSOS DESARROLLADOS, CON DIFERENTES ENTIDADES	No PARTICIPANTES
SENA	253
ESAP	346
ERON	2362
TOTAL	2.961

En el transcurso de la vigencia 2014 la Dirección Escuela de Formación, con el fin de aumentar la cobertura en materia de capacitación a nivel nacional, ha fortalecido la educación en la modalidad virtual, con el uso de la plataforma Moodle, convirtiéndose en un ente autónomo en la construcción y elaboración de cursos virtuales los cuales están diseñados para que los funcionarios penitenciarios, por medio de herramientas interactivas logren fortalecer sus competencias a nivel laborar, sin tener que retirarse del puesto de trabajo.

Con relación al plan de mejoramiento, la Escuela de Formación, ha cumplido con efectividad los compromisos establecidos, para subsanar el hallazgo No.052 de vigencias 2005-2009 y 2010, realizando el primer curso de instructores SISIPEC WEP en el mes de Mayo con un total de 10 participantes y un segundo curso culminado en el mes de Agosto con un total de 26 participantes del cual se encuentra en proceso el informe final.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A.Recursos Financieros: Datos tomados del SIIF NACIÓN II

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 20 del mes Agosto	
Activo Total	670.686.963,99
• Corriente	4.320.585,40
• No corriente	666.366.378,59

Pasivo Total	154.016.455,44
• Corriente	127.390.708,40
• No corriente	26.625.747,04
Patrimonio	595.286.924,33
	(incluida la diferencia de ingresos y gastos)

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 20 del mes Agosto	
Ingresos Operacionales	202.699.127,28
Gastos Operacionales	100.139.881,27
Costos de Venta y Operación	0,00
Resultado Operacional	0,00
Ingresos Extraordinarios	0.41
Gastos Extraordinarios	0,03
Resultado No operacional	0.00
Resultado Neto	0.00

B. Bienes Muebles e Inmuebles:

Vigencia Fiscal Año 2014 Entre el día 01 del mes Enero y el día 20 del mes Agosto	
Terrenos	Registro en Sede Central
Edificaciones	Registro en Sede Central
Construcciones en curso	Ninguna
Maquinaria y Equipo	324.036.924,64
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	580.143.808,00
Equipos de Comunicación y Computación	843.020.063,22
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	616.457.722,35
Bienes Muebles en Bodega	72.265.560,20
Redes, Líneas y Cables	180.434.194,00
Plantas, Ductos y Túneles	Ninguna
Equipo Médico y Científico	48.167.136,98
Equipo de Comedor, Despensa y Hotelería	87.866.126,00
Semovientes	0.00

4. PLANTA DE PERSONAL:

CONCEPTO	TOTAL NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos de libre nombramiento y remoción:			
• A la fecha de inicio de la gestión.	3		
• A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación.	2		
Variación porcentual.	-		
Cargos de Carrera Administrativa:			
• A la fecha de inicio de la gestión.	45		

• A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación.	45		
Variación porcentual.	-		

5. OBRAS PÚBLICAS:

OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL INTERVENTOR	ESTADO		VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	OBSERVACIONES
			EJECUTADA A (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")		
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

LA ESCUELA PENITENCIARIA NACIONAL NO OBTIENE INGRESOS

INGRESOS			
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
Vigencia Fiscal Año 2011 Comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 20 del mes Agosto 2014			
Aportes de la Nación	0,00	0,00	0,00
Recursos Propios	0,00	0,00	0,00
Otros Conceptos	0,00	0,00	0,00

Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 1 de enero y el día 20 de Agosto de 2014			
Funcionamiento	914.720.291	646.743.997	70.7%
Inversión	0,00	0,00	
Otros Conceptos	0,00	0,00	

7. CONTRATACION

Vigencia Fiscal Año 2014 Comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 30 del mes junio de 2014

PROCESOS	OBJETO CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR
COMODATO	Contrato de comodato de algunos bienes de la Escuela de Formación		1	\$ 0
SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE	Suministro de combustible para el parque automotor de la Escuela Penitenciaria Nacional.		1	\$ 43,000,000

SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA	Prestación del servicio de aseo de las instalaciones de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 47.946.619
PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO	Adquirir papelería, útiles de escritorio y oficina para la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 10.602.280
PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	Adquirir elementos de aseo y limpieza para la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 9.293.145
CÁMARAS DE SEGURIDAD	Mantenimiento preventivo y correctivo con adecuación y configuración de una cámara para el sistemas de cámaras de seguridad de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 754.000
REPUESTOS DE SISTEMAS	Adquirir Repuestos de sistemas para los equipos de cómputo de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 2.380.800
MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos y expedición del certificado de revisión técnico mecánica y de gases para los vehículos de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 23.798.328
MANTENIMIENTO DE UPS	Mantenimiento preventivo u correctivo con repuestos y actualización de software para una UPS de 45 KVA y el mantenimiento preventivo y correctivo para tres (3) UPS de 10 KVA, 6 KVA y 3 KVA respectivamente; de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 7.946.000
MANTENIMIENTO EQUIPOS BIOMÉDICOS	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos para los equipos biomédicos de la Escuela Penitenciaria Nacional.		1	\$ 3.310.872
ADQUISICIÓN DE FILTROS Y LUBRICANTES	Adquirir filtros y lubricantes para el parque automotor, planta eléctrica y guadañas de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 9.399.000
MANTENIMIENTO DE FOTOCOPIADORAS	Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos para las fotocopiadoras de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 3,848,880

ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TÓNER	Adquisición de tintas y tóner para las impresoras de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 17,054,040
REPUESTOS PARA VIDEO BEAM	Adquisición de repuestos para los video beam de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 1.468.039
MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS Y E SCANNER	Mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos para las impresoras y escáner de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 3,960,820
MANTENIMIENTO AIRE ACONDICIONADO	Mantenimiento preventivo y correctivo para el aire acondicionado del área de sistemas de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 889,720
MANTENIMIENTO PLANTA ELÉCTRICA	Mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos para la planta eléctrica de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 3.147.746
MANTENIMIENTO DE VIDEO BEAM	Mantenimiento preventivo y correctivo con repuestos para los video beam de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 4.000.000
MANTENIMIENTO PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	Mantenimiento preventivo y correctivo para la planta de tratamiento de aguas residuales de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 11.013.090
ADQUISICIÓN DE BANDERAS	Adquisición de banderas y manteles para la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 2.680.000
MANTENIMIENTO LOCATIVO	Mantenimiento locativo de la Escuela Penitenciaria Nacional		1	\$ 18.244.158
MEDICAMENTO E INSUMOS ODONTOLÓGICOS	Adquisición de Medicamentos, insumos médicos y de odontología para las necesidades del personal de Auxiliares Bachilleres de la Escuela Penitenciaria		1	\$ 43.758.000
LAMPARAS PARA VIDEO BAM	adquirir lámparas para los video beam o proyectores de la escuela de formación		1	\$ 1,437,666

ELEMENTOS DE CAPACITACIÓN	Adquirir elementos de capacitación para el apoyo a la labor docente de la escuela de formación conforme a las especificaciones del manual de imagen institucional del instituto nacional penitenciario y carcelario INPEC.	1		\$ 30.000.000
ADQUISICIÓN DE LIBROS	Adquirir libros para la biblioteca de la escuela de formación.	1		\$ 8.000.000
MANTENIMIENTO EQUIPO DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO	Mantenimiento preventivo correctivo con repuestos para los equipos de amplificación y sonido de la escuela penitenciaria nacional.	1		\$ 3.500.000

Procesos adjudicados	22
Procesos declarados desiertos	7
Procesos pendientes por adjudicar	3
Total procesos publicados en el portal único de contratación	32

8. REGLAMENTOS Y MANUALES:

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA
PA 60-016-01	Apertura de Cuentas de ahorro para bonificación	Resolución del 06 de Noviembre de 2001	03853	06 de Noviembre de 2001
PA 60-019-01	Certificado de Idoneidad	Resolución del 06 de Noviembre de 2001	03853	06 de Noviembre de 2001
PA 60-023-01	Registro y Control de Notas	Resolución del 06 de Noviembre de 2001	03853	06 de Noviembre de 2001
PA 60-020-08 V03	Diseño y desarrollo de programas académicos	Resolución del 04 de Noviembre de 2008	12950	04 de Noviembre de 2008
PA 60-021-08 V02	Selección y Evaluación de Docentes	Resolución del 04 de Noviembre de 2008	12950	04 de Noviembre de 2008
PA 60-030-08 V01	Servicio de Sanidad Comunidad Académica	Resolución del 18 de Abril de 2008	04449	18 de Abril de 2008
PA 60-031-08 V01	Bienestar para la	Resolución	04449	18 de Abril de

	Comunidad Académica	del 18 de Abril de 2008		2008
PA 60-032-09 V01	Investigación Científica Penitenciaria y Criminológica	Resolución del 20 de Agosto de 2009	08797	20 de Agosto de 2009
MNCO 003-13 V03	Manual de Convivencia	Resolución del 21 de noviembre de 2013	3831	21 de noviembre de 2013

9. CONCEPTO GENERAL: Gestión Administrativa y Financiera

La ejecución presupuestal para la vigencia actual, se ha visto afectada a causa del proceso electoral realizado en el país y la entrada en rigor de la Ley de garantías electorales, situación que generó trastornos en la contratación; sin embargo, la Dirección Escuela de Formación y de acuerdo a reunión efectuada por el comité de coordinación adelantó acciones con el fin de realizar un estudio de mercado para iniciar un proceso de contratación por convocatoria pública; la decisión tomada tuvo sus efectos por cuanto las propuestas presentadas superaban el valor asignado a la Escuela en el rubro de capacitación, motivo por el cual, el comité en pleno consideró pertinente la realización de los convenios interadministrativos con la Universidad Nacional de Colombia, el Instituto de Estudios del Ministerio Público de la Procuraduría General de la Nación y así lograr ejecutar el rubro de capacitación cuyo valor es de \$500.000.000,00. A su vez, es importante señalar que para este rubro se asignaron \$150.000.000,00 adicionales con el fin de suscribir el Convenio con la Escuela de Aviación Policial para desarrollar el Diplomado en "Traslado y Transporte Aéreo de personas en situaciones jurídica especiales" para lo cual era necesario suscribir el Convenio Marco de Cooperación Académica con la Dirección Nacional de Escuelas de la Policía Nacional-DINAE. Después de varias sesiones de trabajo con la Vicerrectoría Académica de la DINAE se llegó a la conclusión que para esta vigencia solamente podría suscribirse el Convenio Marco de Cooperación Académica que no tiene imputación presupuestal y no podría llevarse a cabo la capacitación con la Escuela de Aviación de la Policía, debido a que dicha escuela no cuenta con los permisos para operar las aeronaves en el marco de la capacitación prevista, razón que motivo la solicitud por parte de la Dirección de la Escuela de Formación ante la Oficina Asesora de Planeación para el cambio de concepto en el plan de adquisiciones y asignar el valor de \$150.000.000,00 previsto para la capacitación de transporte aéreo y destinarlos a la ejecución del Plan Anual Educativo. En conclusión, para la ejecución del PAE se tendría un monto de \$650.000.000,00.

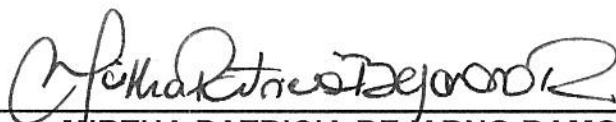
Al respecto, para la ejecución del rubro de capacitación se han adelantado las acciones pertinentes para concretar el Contrato Interadministrativo con la Universidad Nacional de Colombia, el cual se encontraba hasta la semana pasada en el despacho de la Dirección General para firma del Director, pero teniendo en cuenta la aceptación de la renuncia al señor Director General y el encargó al señor Teniente Coronel Murillo se hizo necesario realizar los cambios para la firma del nuevo Director, contrato que se encuentra en trámite para firma de la Dirección General.

En relación al contrato interadministrativo con el Instituto de Estudios del Ministerio Público se realizó nuevamente el estudio de mercado como soporte de los estudios previos correspondientes, los cuales se gestionaran ante la Subdirección de Gestión

Contractual. Finalmente se encuentra en proceso la elaboración de los estudios previos para la contratación de un diplomado en materia de contratación estatal.

Vale la pena resaltar, que la actual administración ha realizado esfuerzos significativos en la administración de los recursos administrativos, financieros, técnicos y de talento humano, para lograr cumplir las metas y objetivos institucionales. En este sentido, para el mes de agosto la ejecución presupuestal está en un 70.7%.

10. FIRMA:



MIRTHA PATRICIA BEJARNO RAMON
Directora Escuela de Formación

11. OTRAS FIRMAS:

En caso de muerte, incapacidad por enfermedad o ausencia injustificada de que trata el artículo 8º de la Ley 951 de 2005.

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO DE JERARQUIA INMEDIATA INFERIOR
(Autorizado)

Relación de la Autorización previa del jefe Inmediato: No. _____ Fecha. _____

NOMBRE Y FIRMA JEFE DE CONTROL INTERNO O SU DELEGADO

NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C.
PRIMER TESTIGO

NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C.
SEGUNDO TESTIGO

