

# **Dirección Escuela de Formación**

**Acta de Entrega**

**Acta Informe de Gestión**

**Bogotá, D. C.**



ACTA N° \_\_\_\_\_

## DE ENTREGA DE DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO

<b>Fecha:</b>	03 de octubre de 2019
<b>Hora:</b>	08:00
<b>Lugar:</b>	Funza Cundinamarca, Dirección Escuela de Formación

Se reunieron los señores:

Mayor General WILLIAN E. RUIZ GARZÓN, Director General INPEC /Saliente

Coronel (RA) WILLIAM JAVIER GUEVARA MEYER Director Escuela de Formación

Teniente Coronel MANUEL ARMANDO QUINTERO MEDINA Director General INPEC (E) /Entrante

Con el fin de hacer entrega segundo al tercero de los nombrados de la Dirección Escuela de Formación de conformidad con lo ordenado por la Dirección General del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario, así:

### 1. TALENTO HUMANO

#### 1.1 Distribución del Personal

Código y grado	Nombres y apellidos	Cargo	Formación	Tipo de vinculación	Tiempo en la dependencia
0100-23	CR. (RA) Guevara Meyer William Javier	Director Técnico	Administrador Policial Esp. En Pedagogía en Investigación en el aula. Esp. En Seguridad	Libre Nombramiento	7 meses
0150-19	Tc. (Ra) Medina Bernal José Hernando	Subd. Técnico u Operativo	Administrador de Empresas Esp. En Docencia Universitaria. Esp. En Alta Gerencia.	Libre Nombramiento	2
0150-19	Guevara Maricela Montaña	Subd. Técnico u Operativo		Libre Nombramiento	6 meses
4078-18	Cano Nelson Sánchez	Capitán	Ing. Industrial Mg. Administración de Organizaciones.	Carrera	2 meses
4078-18	Gamboa Francelly Mejía	Capitán	Psicóloga. Esp. Docencia Universitaria. Esp. Psicología Jurídica y Forense.	Carrera	16
4078-18	Peñalosa Contreras Carlos Antonio	Capitán	Administrador de Empresas. Esp. Gestión del Talento Humano.	Carrera	11
4222-16	González Rivera Jair Jans	Teniente	Abogado. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	7
4222-16	Hernández García Néstor Giovanni	Teniente	Psicólogo. Esp. En Salud Ocupacional y Riesgos Laborales.	Carrera	2
4222-16	Monroy Cardozo Alexander	Teniente	Administrador de Empresas. Economista.	Carrera	13

Código y grado	Nombres y apellidos	Cargo	Formación	Tipo de vinculación	Tiempo en la dependencia
			Especialista en Docencia Universitaria		
4222-16	Recalde Montaña Bertha Paola	Teniente	Técnico en Policía Judicial	Carrera	4
4222-16	Rincón Méndez Wilson Ned	Teniente	Profesional en cultura física deporte y recreación. Esp. En Administración y Gerencia Deportiva. Esp. En Ergonomía. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	6
2052-06	Rodríguez Jiménez Puno Alberto	Oficial Logístico	Administrador Público. Esp. Derecho Público.	Carrera	1
4152-14	Bolívar Sachica Oscar Fabián	Inspector Jefe	Tecnólogo en Criminalística y Ciencias Forenses. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	11
4152-14	Gordo Mora Luis Humberto	Inspector Jefe	Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo. Técnico en Sistemas.	Carrera	5
4152-14	Perdomo Vaquero Huber Fernando	Inspector Jefe	Tecnología en análisis y sistemas de información (3 semestres).	Carrera	2
4137-13	Acosta Peña Néstor Aníbal	Inspector		Carrera	1 mes
4137-13	Martínez Díaz Iván Adolfo	Inspector	Psicólogo. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	1
4137-13	Valero Buitrago Carlos Humberto	Inspector	Tecnólogo en Gestión Logística. Curso de Armero.	Carrera	8
4137-13	Martínez Poveda Diego Armando	Inspector	Lic. En Educación Básica con énfasis en educación física, recreación y deportes. Esp. En Administración de la Informática Educativa.	Carrera	1
4137-13	Rivera Pillimue Oscar Raúl	Inspector	Técnico agropecuario.	Carrera	3
4137-13	Torres Molina Benedicto	Inspector	Ingeniero Agropecuario. Esp. Ingeniería Ambiental.	Carrera	3
4112-12	Avelino Bravo Helbert Orlando	Distinguido	Ingeniero de Sistemas	Carrera	1
4112-12	Herrera López Juan Pablo	Distinguido	Administrador de Empresas. Tecnólogo en Formulación de Proyectos.	Carrera	2
4112-12	Martínez Sotelo Néstor Yamit	Distinguido	Bachiller	Carrera	1
4112-12	Toledo Niño Heidy Johana	Distinguida	Trabajador Social.	Carrera	3
4114-11	Aguirre Jaimes Martha Johanna	Dragoneante	Abogada.	Carrera	1
4114-11	Alfaro Villamil Luis Armando	Dragoneante	Bachiller	Carrera	8
4114-11	Arenas Villalba Yovany	Dragoneante	Bachiller	Carrera	4
4114-11	Arias Henao Diana	Dragoneante	Tecnología en negocios	Carrera	1

Código y grado	Nombres y apellidos	Cargo	Formación	Tipo de vinculación	Tiempo en la dependencia
	Alejandra		internacionales (3 semestres).		
4114-11	Barbosa Velásquez Deiyan Brigeth	Dragoneante	Técnica agropecuaria	Carrera	4
4114-11	Barrera Muñoz Jennifer Paola	Dragoneante		Carrera	15 días
4114-11	Caicedo Cristian Daniel	Dragoneante	Lic. En Tratamiento Penitenciario.	Carrera	1
4114-11	Chacón Zapata Elcy Natalia	Dragoneante	Contadora Pública	Carrera	1
4114-11	Clavijo Suarez José Antonio	Dragoneante	Lic. En Tratamiento Penitenciario.	Carrera	1
4114-11	Cuervo Pulido Nelson Rodrigo	Dragoneante	Profesional en entrenamiento deportivo	Carrera	10
4114-11	Daza Sandoval Angie Alieth	Dragoneante	Ingeniero Civil	Carrera	2
4114-11	Donado Camargo Angélica	Dragoneante	Tecnóloga en Gestión Logística. Auxiliar de enfermería	Carrera	13
4114-11	Duarte Romero Oscar Fernando	Dragoneante		Carrera	1
4114-11	Estupiñan Cocunubo Rafael Eduardo	Dragoneante	Administrador en Seguridad y Salud Ocupacional	Carrera	1
4114-11	Farfán Rodríguez Julio Fernando	Dragoneante	Arquitecto	Carrera	1
4114-11	Gomez Bautista Yaury Angélica	Dragoneante	Auxiliar de enfermería.	Periodo de Prueba	1
4114-11	Gomez Vargas John Freddy	Dragoneante	Tecnóloga en SIG, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.	Carrera	8
4114-11	Gordillo Quiroga Duver	Dragoneante	Ingeniería de Sistemas (5 semestres)	Carrera	1
4114-11	Mayorga Galindo Henry	Dragoneante		Carrera	4 meses
4114-11	Mina Bonilla Elizabeth	Dragoneante	Psicóloga.	Carrera	1
4114-11	Monsalve Sánchez Luis Edilberto	Dragoneante		Carrera	
4114-11	Ochoa González Franklin	Dragoneante	Ingeniero Industrial	Carrera	4
4114-11	Peña Guerrero Manuel Arturo	Dragoneante	Contador Público	Carrera	1
4114-11	Pérez Rincón Yeison Hernán	Dragoneante	Bachiller	Carrera	1
4114-11	Puentes Bernal Herbert	Dragoneante	Bachiller	Carrera	1
4114-11	Ramos Ávila Jhonnier José Fernando	Dragoneante	Bachiller	Carrera	1
4114-11	Rodríguez Benitez William Yesid	Dragoneante		Carrera	1 mes
4114-11	Rodríguez Morales Jesús Fabián	Dragoneante	Trabajador Social. Esp. Gerencia Educativa	Carrera	2
4114-11	Rojas Núñez Diego	Dragoneante	Bachiller Curso Reseña e Identificación de personas	Carrera	2

Código y grado	Nombres y apellidos	Cargo	Formación	Tipo de vinculación	Tiempo en la dependencia
4114-11	Salazar Nossa Julieth Liliana	Dragoneante	Contadora pública	Carrera	6 meses
4114-11	Tarazona Rojas Diana Carolina	Dragoneante	Administradora Pública	Carrera	2
4114-11	Valcárcel Oliveros María Isabel	Dragoneante	Abogada. Psicóloga. MG. Derechos Humanos	Carrera	2
4114-11	Villarreal Burbano Paola Andrea	Dragoneante		Carrera	6 meses
4114-11	Vivas Borda Wilson Ignacio	Dragoneante	Téc. En Recursos Humanos	Carrera	18
2028-21	Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	Profesional Especializado	Trabajador Social Esp. en Gerencia Social de la Educación	Carrera	4
2028-16	Guerrero Caro Moisés	Profesional Especializado		Carrera	
2028-13	Olaya Marín Martha	Profesional Especializado	Psicóloga	Provisional	2
2044-11	Manquillo Rodríguez Sandra Yolima	Profesional Universitario	Licenciada en Educación Básica, Educación Física, Recreación y Deporte Especialista en Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo	Carrera	1
2044-09	Contreras Laguado Dilma Bianeth	Profesional Universitario	Licenciada en Educación Preescolar Odontóloga	Provisional	9
2044-09	Gomez Barón Ricardo Enrique	Profesional Universitario	Abogado. Esp. En Docencia Universitaria.	Provisional	8
2085-12	Burgos Bacca Alicia Del Socorro	Médico 1/2 tiempo	Médico	Provisional	12
3120-18	Navas Navas Gina Paola	Odontólogo 1/2 tiempo	Odontóloga	Carrera	25
3124-15	Suarez Corredor Yolanda	Técnico Administrativo	Técnico en Recursos Humanos	Carrera	8
3124-11	Vargas Shayra Mellyssa	Técnico Administrativo	Abogada	Carrera	2
3124-09	Martín Romero Ángela María	Técnico Administrativo	Tecnóloga en Sistemas	Carrera	6 meses
3124-09	Pérez Borda Oscar Javier	Técnico Administrativo	Ingeniero Industrial	Carrera	3
4210-17	Brijalba Llanos Rodolfo	Secretario Ejecutivo (E)		Carrera	6 meses
4210-17	Segura Casallas María Olga	Secretario Ejecutivo (E)	Bachiller	Carrera	3
4178-13	Robles Vargas Rosa Herminda	Secretaria	Secretaria	Provisional	4
4128-14	Peña Ramírez Luz Marina	Enfermero Auxiliar	Auxiliar de Enfermería	Provisional	1
4044-18	Ramírez González Néstor Alirio	Auxiliar Administrativo	Profesional en Salud Ocupacional	Carrera	3
4044-18	Rojas Riaño María Claudia	Auxiliar Administrativo	T.L. Administración financiera y contable	Carrera	6 meses
4044-13	Amaya Castro Carolina	Auxiliar Administrativo	Técnico en Creación de Empresas y Plan de	Provisional	4

Código y grado	Nombres y apellidos	Cargo	Formación	Tipo de vinculación	Tiempo en la dependencia
			Negocios		
4044-13	Bravo Runsinque Helberth Yair	Auxiliar Administrativo	Lic. En Filosofía e Historia	Carrera	1
4044-13	Siachoque Caldas Andrés	Auxiliar Administrativo	Técnico en Producción Pecuaria	Carrera	1
4044-13	Guerrero Castañeda Nohora Inés	Auxiliar Administrativo	Técnico en Recursos Humanos	Provisional	8
4044-13	Santisteban Suns Diana Cristina	Auxiliar Administrativo	Técnico en Gestión Contable	Carrera	2
4044-13	Sarmiento Niño Luz Mery	Auxiliar Administrativo	Secretaría ejecutiva y de sistemas.	Carrera	2
4044-11	Garzón Aguilera María Elina	Auxiliar Administrativo	Bachiller	Provisional	2
4044-11	Puentes Bernal Marinela	Auxiliar Administrativo	Tecnóloga en Gestión Logística Esp. Tecnol. En Recursos Humanos	Provisional	6 meses
4044-11	Niño Arciniegas Carmen Doris	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Odontología	Provisional	1
4103-13	Adame Ochoa Nelson Ricardo	Conductor Mecánico	Bachiller	Carrera	3
4103-13	Arias Martin William Eduardo	Conductor Mecánico	Bachiller	Carrera	4

## 1.2 Novedades de Personal

Descripción	Nombre y Apellido
Comisión	
Vacaciones	I. Acosta Peña Néstor I. Martínez Poveda Diego Armando Ds. Avelino Bravo Helbert Orlando
Licencia	Oscar Pérez Borda Mina Bonilla Elizabeth
Incapacidades	0
Otros (Encargos en otras dependencias)	España Pusil Adriana Cecilia Jiménez Mora Ana Isabel García Alejo Mauricio Vera Garzón Wilson

## 1.3 Verificación Evaluación Personal de Carrera (Ley 909 de 2004)

Nombres y Apellidos	Evaluación		Observaciones
	Completa	Faltante	
Cano Sánchez Nelson	X		
Gamboa Mejía Francelly	X		
Peñalosa Contreras Carlos Antonio	X		
González Rivera Jair Jans	X		
Hernández García Néstor Giovanni	X		
Monroy Cardozo Alexander	X		
Recalde Montaña Bertha Paola	X		
Rincón Méndez Wilson Ned	X		
Rodríguez Jiménez Puno Alberto	X		
Bolívar Sachica Oscar Fabián	X		

Nombres y Apellidos	Evaluación		Observaciones
	Completa	Faltante	
Gordo Mora Luis Humberto	X		
Perdomo Vaquiro Huber Fernando	X		
Acosta Peña Néstor Aníbal	X		
Martínez Díaz Iván Adolfo	X		
Valero Buitrago Carlos Humberto	X		
Martínez Poveda Diego Armando	X		
Rivera Pillimue Oscar Raúl	X		
Torres Molina Benedicto	X		
Avelino Bravo Helbert Orlando	X		
Herrera López Juan Pablo	X		
Martínez Sotelo Néstor Yamit	X		
Toledo Niño Heidy Johana	X		
Aguirre Jaimes Martha Johanna	X		
Alfaro Villamil Luis Armando	X		
Arenas Villalba Yovany	X		
Arias Henao Diana Alejandra	X		
Barbosa Velásquez Deiyán Brigeth	X		
Barrera Muñoz Jennifer Paola	X		
Caicedo Cristian Daniel	X		
Chacón Zapata Eicy Natalia	X		
Clavijo Suarez José Antonio	X		
Cuervo Pulido Nelson Rodrigo	X		
Daza Sandoval Angie Alieth	X		
Donado Camargo Angélica	X		
Duarte Romero Oscar Fernando	X		
Estupiñán Cocunubo Rafael Eduardo	X		
Farfán Rodríguez Julio Fernando	X		
Gomez Bautista Yaury Angélica	X		
Gomez Vargas John Freddy	X		
Gordillo Quiroga Duver	X		
Mayorga Galindo Henry	X		
Mina Bonilla Elizabeth	X		
Monsalve Sánchez Luis Edilberto	X		
Ochoa González Franklin	X		
Peña Guerrero Manuel Arturo	X		
Pérez Rincón Yeison Hernán	X		
Puentes Bernal Herbert	X		
Ramos Ávila Jhonnier José Fernando	X		
Rodríguez Benitez William Yesid	X		
Rodríguez Morales Jesús Fabián	X		
Rojas Núñez Diego	X		
Salazar Nossa Julieth Liliana	X		
Tarazona Rojas Diana Carolina	X		
Valcárcel Oliveros María Isabel	X		
Villarreal Burbano Paola Andrea	X		
Vivas Borda Wilson Ignacio	X		
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	X		
Guerrero Caro Moisés	X		
Manquillo Rodríguez Sandra Yolima	X		
Navas Navas Gina Paola	X		
Suarez Corredor Yolanda	X		



Nombres y Apellidos	Evaluación		Observaciones
	Completa	Faltante	
Vargas Shayra Mellyssa	X		
Martín Romero Ángela María	X		
Pérez Borda Oscar Javier	X		
Brijalba Llanos Rodolfo	X		
Segura Casallas María Olga	X		
Ramírez González Néstor Alirio	X		
Rojas Riaño María Claudia	X		
Bravo Runsingue Helberth Yair	X		
Siachoque Caldas Andrés	X		
Guerrero Castañeda Nohora Inés	X		
Santisteban Suns Diana Cristina	X		
Sarmiento Niño Luz Mery	X		
Adame Ochoa Nelson Ricardo	X		
Arias Martin William Eduardo	X		

## 2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

### 2.1. Inventario de la Dependencia

### 2.2 Vehículos Asignados

### 2.3 Equipos

Inventario general consolidado del Grupo de Manejo Bienes Muebles. Anexo 1. Adjunto en medio magnético.

### 2.4 Cuentas de Correo

Nombre y Apellidos	Correo Electrónico	Contraseña
CR. (RA) Guevara Meyer William Javier	william.guevara@inpec.gov.co	*****
TC. (RA) Medina Bernal José Hernando	josehernando.medina@inpec.gov.co	*****
Maricela Guevara Montaña	Maricela.guevara@inpec.gov.co	*****
OL. Rodríguez Jiménez Puno Alberto	admonrecursos.escuela@inpec.gov.co	*****
OL. Rodríguez Jiménez Puno Alberto	alberto.rodriguez@inpec.gov.co	*****
CT. Gamboa Mejía Francelly	francely.gamboa@inpec.gov.co	*****
CT. Gamboa Mejía Francelly	investigacionpenitenciaria.escuela@inpec.gov.co	*****
CT. Peñaloza Contreras Carlos Antonio	carlos.penalaza@inpec.gov.co	*****
CT. Peñaloza Contreras Carlos Antonio	formacion.escuela@inpec.gov.co	*****
TE. Hernández García Néstor Giovanni	nestor.hernandez@inpec.gov.co	*****
TE. Monroy Cardozo Alexander	alexander.monroy@inpec.gov.co	*****
TE. Recalde Montaña Bertha Paola	paola.recalde@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	edvirtual.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	biblioteca.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	formacionvirtual.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	almacen.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	luis.gordo@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	transportes.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Perdomo Vaquiro Huber Fernando	regimeninterno.escuela@inpec.gov.co	*****
I. Rivera Pillimue Oscar Raúl	seguridad.escuela@inpec.gov.co	*****
I. Torres Molina Benedicto	benedicto.torres@inpec.gov.co	*****
I. Valero Buitrago Carlos Humberto	armamento.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	sistemas.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	soporte.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	webmaster.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Herrera López Juan Pablo	juanpablo.herrera@inpec.gov.co	*****

Nombre y Apellidos	Correo Electrónico	Contraseña
DS. Toledo Niño Heidy Johana	bienestarestudiantil.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Arenas Villalba Yovany	atencionalciudadano.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Arenas Villalba Yovany	yovany.arenas@inpec.gov.co	*****
DG. Donado Camargo Angélica	angelica.donado@inpec.gov.co	*****
DG. Gordillo Quiroga Duver	comunicaciones.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Gordillo Quiroga Duver	moodle.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Ochoa González Franklin	franklin.ochoa@inpec.gov.co	*****
DG. Peña Guerrero Manuel Arturo	contabilidad.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Rodríguez Morales Jesús Fabián	fabian.rodriguez@inpec.gov.co	*****
DG. Tarazona Rojas Diana Carolina	edcontinuada.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Valcárcel Oliveros María Isabel	gestionlegal.escuela@inpec.gov.co	*****
Enfermo de turno	sanidad.escuela@inpec.gov.co	*****
Gomez Barón Ricardo Enrique	registroycontrol.escuela@inpec.gov.co	*****
Gomez Barón Ricardo Enrique	ricardoenrique.gomez@inpec.gov.co	*****
Guerrero Castañeda Nohora Inés	evaluacion.escuela@inpec.gov.co	*****
Amaya Castro Carolina	carolina.amaya@inpec.gov.co	*****
Amaya Castro Carolina	subsecretaria.escuela@inpec.gov.co	*****
Martín Romero Ángela María	correspondencia.escuela@inpec.gov.co	*****
Martinez Vanegas Laura Heidy	contratosdocentes.escuela@inpec.gov.co	*****
Martinez Vanegas Laura Heidy	laura.martinez@inpec.gov.co	*****
Navas Navas Gina Paola	odontologia.escuela@inpec.gov.co	*****
Olaya Marín Martha	psicologia.escuela@inpec.gov.co	*****
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	anyela.ortiz@inpec.gov.co	*****
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	planeacion.escuela@inpec.gov.co	*****
Pérez Borda Oscar Javier	oscar.perez@inpec.gov.co	*****
Pérez Borda Oscar Javier	subacademica.escuela@inpec.gov.co	*****
Puentes Bernal Marinela	escuela@inpec.gov.co	*****
Ramírez González Néstor Alirio	nestor.ramirez@inpec.gov.co	*****
Robles Vargas Rosa Herminda	rosa.robles@inpec.gov.co	*****
Santisteban Suns Diana Cristina	diana.santisteban@inpec.gov.co	*****
Santisteban Suns Diana Cristina	centralcuentas.escuela@inpec.gov.co	*****
Sarmiento Niño Luz Mery	luzmery.sarmiento@inpec.gov.co	*****
Segura Casallas María Olga	olga.segura@inpec.gov.co	*****
Siachoque Caldas Andrés	andres.siachoque@inpec.gov.co	*****
Suarez Corredor Yolanda	personal.escuela@inpec.gov.co	*****
Suarez Corredor Yolanda	yolanda.suarez@inpec.gov.co	*****
Vargas Shayra Mellyssa	shayra.vargas@inpec.gov.co	*****

## 2.5 Relación Información en Medio Magnético

Dependencia	Ruta de información PC		
Dirección	C:\USER\	EPNDIRECCION2	\DOCUMENTOS
Dirección	C:\USER\	EPNDIRECCION5	\DOCUMENTOS
Dirección	C:\USER\	EPNACESOR1	\DOCUMENTOS
Área de Planeación	C:\USER\	EPNDESARROLLO3	\DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\	EPNJURIDICA5	\DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\	EPNJURIDICA4	\DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\	EPNJURIDICA1	\DOCUMENTOS
Área Comando de Agrupación	C:\USER\	EPNCOMANDO1	\DOCUMENTOS
Área Comando de Agrupación	C:\USER\	EPNCPMANDO2	\DOCUMENTOS
Área de Comunicaciones	C:\USER\	EPNPrensa	\DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\	EPNACA1	\DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\	EPNACA2	\DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\	EPNACA3	\DOCUMENTOS
Subdirección Secretaría Académica	C:\USER\	EPNSUBSECRE	\DOCUMENTOS
Subdirección Secretaría Académica	C:\USER\	EPNSUBSEC2	\DOCUMENTOS

Dependencia	Ruta de información PC		
Área Atención Al Ciudadano	C:\USER\	EPNCIUDADANO	\DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\	EPNADMIN6	\DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\	EPNADMIN7	\DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\	EPNPERSONAL2	\DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\	EPNPERSONAL07	\DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\	EPNPERSONAL5	\DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\	EPNPERSONAL 8	\DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\	EPNPERSONAL3	\DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\	EPNPERSONAL 1	\DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\	EPNADMIN2	\DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\	EPNPAGADURIA	\DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\	EPNADMIN10	\DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\	EPNADMIN5	\DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\	EPNPERSONAL6	\DOCUMENTOS
Área logística	C:\USER\	EPNALMACEN3	\DOCUMENTOS
Área Logística – Archivo	C:\USER\	EPNARCHIVO	\DOCUMENTOS
Área Logística – Archivo	C:\USER\	EPNARCHIVO2	\DOCUMENTOS
Área Logística - Sistemas	C:\USER\	EPNSISTEMAS2	\DOCUMENTOS
Área Logística - Sistemas	C:\USER\	EPNSISTEMAS3	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\	EPNPAGADURIA2	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\	GRUFI 1	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\	EPNFINANCIERA2	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\	EPNFINANCIERA3	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\	EPNADMIN3	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero - Pagaduría	C:\USER\	EPNADMIN4	\DOCUMENTOS
Grupo Financiero - Pagaduría	C:\USER\	EPNPAGADURIA1	\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\	GOREG1	\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\		\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\	EPNALMACEN05	\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\	EPNREGISTRO 1	\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\	EPNREGISTRO4	\DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\	EPNREGISTRO3	\DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\	EPNBIENESTAR3	\DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\	EPNSANIDAD3	\DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\	EPNBIENESTAR4	\DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\	EPNBIENESTAR2	\DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\	EPNSANIDAD1	\DOCUMENTOS
Subdirección Académica	C:\USER\	EPNSUBACADEMICA1	\DOCUMENTOS
Subdirección Académica	C:\USER\	EPNSUBACADEMICA2	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	EPNCURRICULAR2	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	EPNPERSONAL4	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	EPNMEDIACIONES6	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	EPNEDUCONTINUA1	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	EPNCURRICULAR3	\DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\	ARDIS1	\DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\	GRUFO1	\DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\	EPNFORMACION1	\DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\	SECRETARIA	\DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\	EPNFORMACION2	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Continuada	C:\USER\	EPNACADEMICA12	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Continuada	C:\USER\	EPNACADEMICA13	\DOCUMENTOS

Dependencia	Ruta de información PC		
Grupo Educación Continuada	C:\USER\	EPNACADEMICA11	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA22	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA21	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA1	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA2	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA3	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA5	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA4	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA7	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA6	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA8	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA9	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA15	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA14	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA13	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA12	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA11	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA16	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA17	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA18	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA19	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\	EPNBIBLIOTECA20	\DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo	C:\USER\	EPNACADEMICA2	\DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\	EPNCANINOS1	\DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\	EPNESTUDIOS1	\DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\	EPNESTUDIOS2	\DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\	EPNBACHILLEES2	\DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\	EPNBACHILLERES3	\DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\	EPNBACHILLERES1	\DOCUMENTOS

### 3. FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA

Las establecidas en el artículo 23 (Dirección Escuela de Formación), 24 (Subdirección Secretaría Académica y 25 (Subdirección Académica) del Decreto 4151 de 2011.

#### 3.1 Funciones por Grupos

Las funciones de las áreas y grupos de trabajo de la Dirección Escuela de Formación están definidas en la Resolución No. 00598 de 2018, así:

Dirección Escuela de Formación	Área de Planeación	Artículo 58
	Área de Comunicaciones	Artículo 59
	Área de Asuntos Jurídicos	Artículo 60
	Área de evaluación y Calidad	Artículo 61
	Área Comando de Agrupación	Artículo 62

Subdirección Secretaría Académica	Área de Atención al Ciudadano y Derechos Humanos	Artículo 64	
	Grupo de Registro y Control	Artículo 65	
	Grupo Administrativo	Funciones del Grupo	Artículo 66
		Área de Personal	Artículo 67
		Área de Contratación	Artículo 68
Área de Logística		Artículo 69	

	Grupo de Bienestar Estudiantil y Proyección Social	Artículo 70
	Grupo Financiero	Artículo 71
Subdirección Académica	Área de Diseño Curricular	Artículo 73
	Grupo de Educación Continuada	Artículo 74
	Grupo de Educación Virtual y Soporte Educativo	Artículo 75
	Grupo de Formación	Artículo 76
	Grupo de Investigación Penitenciaria y Carcelaria	Artículo 77
	Escuelas Regionales	Artículo 78

#### 4. PROYECTOS EN PROCESO

Responsabilidades, presupuesto, plan de trabajo


#### 5. PROGRAMAS Y ESTUDIOS EN PROCESO O PENDIENTES

Responsabilidades, presupuesto


#### 6. PLAN DE ACCIÓN

Consolidado entregado por el Grupo de Planeación Estratégica de la Oficina Asesora de Planeación.

#### 7. PLAN DE MEJORAMIENTO

Consolidado entregado por el Grupo de Planeación Estratégica de la Oficina Asesora de Planeación.

#### 8. COMITÉS, JUNTAS O EQUIPOS DE TRABAJO

Denominación del comité	Funciones	Periodicidad reuniones	Fundamento legal	Compromisos
Consejo Directivo Dirección Escuela de Formación.	Secretaría Técnica.	Ordinarias: dos veces al año.	Resolución 004781 de 2016	
Consejo Académico Dirección Escuela de Formación	Presidente (Esta representación es delegable).	Ordinarias: una vez al mes.	Resolución 004781 de 2016	
Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Artículo 7	Trimestralmente o cada vez que las circunstancias lo ameriten.	Resolución 004663 de 2017.	
Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.	Artículo 6	Dos veces al año y cuando así lo determine el presidente del Comité.	Resolución 001003 de 2018.	
Equipo Operativo Calidad MECI	Artículo 5	Cuando las necesidades así lo exijan.	Resolución 004663 de 2018.	

#### 9. PROCESOS DE LA DEPENDENCIA

La misionalidad de la Dirección Escuela de Formación se desarrolla en el marco del proceso de apoyo Gestión del Conocimiento Institucional. Así mismo, algunas Áreas y Grupos de Trabajo en su qué hacer realizan las acciones dispuestas en los procesos de Gestión del Talento Humano, Logística y Abastecimiento, Gestión Financiera, Gestión Legal, entre otros.

## 10. RELACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	Nº DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
PA-GC-C09 V1	Gestión del Conocimiento Institucional	Caracterización de procesos		30-oct-14
PA-GC-G06 V1	Guía Apertura de Cuentas de Ahorro para el Pago de Bonificación	Guía	No requiere	7-jul-16
PA-GC-G04 V3	Guía de Pautas Metodológicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación	Guía	No requiere	4-mar-19
PA-GC-G10 V1	Guía para el Desarrollo de Ejercicios Tácticos	Guía	No requiere	29-abr-19
PA-GC-G07 V2	Guía para el diseño, actualización y registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano	Guía	No requiere	4-mar-19
PA-GC-G09 V2	Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación	Guía	No requiere	4-mar-19
PA-GC-G08 V2	Guía para la ejecución de programas académicos bajo la modalidad virtual	Guía	No requiere	4-mar-19
PA-GC-G03 V2	Guía para Practicas Carcelarias	Guía	No requiere	23-may-18
PA-GC-G11 V1	Guía para uso y práctica de tiro en el área de polígono	Guía	No requiere	29-mar-19
PA-GC-M01 V2	Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación	Manual	No requiere	4-mar-19
PA-GC-M02 V1	Manual de servicios de seguridad para la dirección escuela de formación	Manual	No requiere	29-mar-19
PA-GC-PN01 V3	Plan institucional de	Plan	No requiere	28-dic-18

	capacitación			
PA-GC-PL01 V3	Política para el Acceso a la Oferta Académica de Educación Continuada	Política	No requiere	29-mar-19
PA-GC-P07 V2	Ejecución programas académicos presenciales	Procedimiento	No requiere	4-mar-19
PA-GC-P02 V3	Investigación Científica Penitenciaria	Procedimiento	No requiere	4-mar-19
PA-GC-P06 V3	Procedimiento Educación Continuada	Procedimiento	No requiere	15-mar-19
PA-GC-P03 V3	Registro y Control	Procedimiento	No requiere	4-mar-19
PA-GC-P08 V2	Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Externos	Procedimiento	No requiere	4-mar-19
PA-GC-P09 V2	Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Internos	Procedimiento	No requiere	4-mar-19
PA-GC-PR01 V1	Programa de Bienestar Estudiantil y Proyección Social	Programa	No requiere	13-feb-19

## 11. ARCHIVO

<b>Dirección</b>
No lleva archivo físico. Carpeta Evaluación del Desempeño Laboral: Anyela Alexandra Ortiz Hoyos y CT. Fracelly Gamboa Mejía.
<b>Área de Planeación</b>
No lleva archivo físico
<b>Área de Comunicaciones</b>
No lleva archivo físico
<b>Área de Asuntos Jurídicos</b>
Procesos ante la jurisdicción contenciosa administrativa contra el INPEC; Actas; Conceptos; Acciones Judiciales; Derechos de Petición.
<b>Área de evaluación y Calidad</b>
Acreditación ACA; Evaluación Programas Académicos; Evaluación Docentes; Autoevaluación Institucional.
<b>Área Comando de Agrupación</b>
Actas Comando de Agrupación 2018 Tomo I; Control de Polígono 2018 Tomo I; Ordenes del día Tomos I al III, Plan de Marcha 2018 Tomo I; Horario Curso 2018 Tomo I. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral del personal del cuerpo de custodia y Vigilancia.
<b>Área de Atención al Ciudadano y Derechos Humanos</b>
Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes
<b>Grupo de Registro y Control</b>
Programas académicos presenciales y virtuales; Derechos de Petición.
<b>Subdirección Secretaría Académica</b>
Informes de gestión; Informes de Supervisión; Actas. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral: Ginna Navas, Néstor Ramírez, Shayra Vargas, Laura Martínez, Yolanda Suárez, Nelson Adame, Luz Mery Sarmiento, William Arias, William Charry, Diana Sasteban, Sandra Manquillo.
<b>Grupo Administrativo</b>
No lleva archivo físico.
<b>Área de Personal</b>
Historias Labores personal administrativo y del Cuerpo de Custodia y Vigilancia; Convocatorias Procesos de Selección de Docentes Internos y Externos; Programa de Bienestar Laboral; Plan Vacacional; Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencia; Reporte de Accidentes Laborales; Brigadas de Emergencia; Plan de Ayuda Mutua.


<b>Área de Contratación</b>
Contratos de prestación de servicios personales, profesionales y de apoyo a la gestión; Contratos mínima cuantía; Contratos de Selección Abreviada.
<b>Área de Logística</b>
Inventario de bienes muebles e inmuebles; Movimientos de almacén (ingresos y egresos); Informe estado de vehículos; Control de combustible.
<b>Grupo de Bienestar Estudiantil y Proyección Social</b>
Historias médicas – clínicas, odontológicas y psicológicas; Programa Bienestar Estudiantil; Conceptos técnicos Aptos y No Aptos.
<b>Grupo Financiero</b>
Solicitudes y requerimientos de presupuesto; Fondo específico; Retención en la fuente; Pagos RETEICA; Órdenes de Pago.
<b>Subdirección Académica</b>
Actas Consejo Académico; Actas Comité de Convivencia y Disciplina; Autoevaluación Institucional Gestión Académica; Actas. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral: Oscar Pérez, Andrés Siachoque y Olga Segura.
<b>Área Diseño Curricular</b>
Diseño programas académicos
<b>Grupo de Educación Continuada</b>
PIC; Convenios; Red de Apoyo.
<b>Grupo de Educación Virtual y Soporte Educativo</b>
Programas académicos ejecutados por vigencia; Actas; ACA; Comunicados ofertas académicas virtuales;
<b>Grupo de Formación</b>
Programas académicos ejecutados por vigencia; Actas.
<b>Grupo de Investigación Penitenciaria y Carcelaria</b>
Investigaciones; Lecciones aprendidas; Red Escuelas.

## 12. OBSERVACIONES FUNCIONARIO SALIENTE


## 13. OBSERVACIONES FUNCIONARIO ENTRANTE


No siendo otro el objeto de la presente, se da por terminada y en constancia se firma por los que intervinieron, en la ciudad de Funza Cundinamarca a los (03) tres días del mes de octubre de 2019.

Firmado,

  
Director / Jefe / Coordinador Responsable

Firmado,

\_\_\_\_\_



**FORMATO ÚNICO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN**  
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)**1. DATOS GENERALES:****A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA**CR (RA) WILLIAM JAVIER GUEVARA MEYER**B. CARGO**Director Dirección Escuela de Formación**C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL)**Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario**D. CIUDAD Y FECHA**Funza Cundinamarca, 03 de octubre de 2019**E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN**05 de febrero de 2019**F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN**RETIRO  SEPARACIÓN DEL CARGO  RATIFICACIÓN **G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN**30 de septiembre de 2019**2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:**

La Escuela Penitenciaria Nacional es una Institución de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano que por mandato legal forma y capacita a los servidores públicos del INPEC y de las Entidades interesadas en el campo penitenciario y carcelario para desarrollar competencias que les permitan desempeñarse en su puesto de trabajo.

Su gestión institucional da cuenta de cuatro áreas: directiva, académica, administrativa – financiera y de comunidad.

**A. GESTIÓN DIRECTIVA**

Se refiere a la manera como la Institución es orientada; esta área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. A continuación se relacionan los principales logros:

- Acreditación de la Asociación de Correccionales Americana a la Dirección Escuela de Formación con cumplimiento del 100% de los estándares definidos para la Academia.
- Estructura organizativa que responde al qué hacer de la Escuela como institución educativa.
- Actualización, aprobación y publicación en la plataforma ISOLucion de la documentación soporte del Proceso Gestión del Conocimiento Institucional.
- Gestión promedio del 75% en el cumplimiento estratégico y operativo del Plan de Acción Institucional enfocado al liderazgo misional y visional en armonía con el plan del direccionamiento estratégico del cuatrienio 2019 al 2022.

- Fomento de las relaciones con las autoridades educativas (Ministerio de Educación Nacional y Secretaría de Educación de Cundinamarca) lo que facilitó el soporte técnico para la realización de la actividad pedagógica.
- Inicio de la gestión para la legalización de los nueve (09) centros de instrucción como Escuelas Regionales ante las Autoridades Educativas correspondientes.
- Articulación con el sector productivo para garantizar la pertinencia de los programas académicos ofertados por la Escuela.
- Implementación de mecanismos para evaluar periódicamente la aplicación articulada de la estrategia pedagógica, así como su coherencia con la misión, la visión y los principios institucionales.
- Implementación de la autoevaluación institucional con el correspondiente plan de mejoramiento para lograr la excelencia educativa.
- En el marco de la gestión del riesgo, se conformó el Comité de Emergencias, se actualizó el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias y se articularon acciones con las Empresas del entorno para la estructuración del Plan de Ayuda Mutua. Además, se enfatizó en el componente de prevención, capacitando los servidores públicos de la Escuela en primer respondiente y obtención de ayuda y socialización de las políticas institucionales de autocuidado.
- Mejoramiento de los protocolos de seguridad de la Escuela, articulando los lineamientos institucionales con las características inherentes a la misionalidad como Institución Educativa.

## B. GESTIÓN ACADÉMICA

Es la esencia del trabajo de la Escuela pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico. A continuación se relacionan los principales logros:

- Se capacitaron 122 integrantes del Cuerpo de Custodia y Vigilancia en programas académicos dirigidos a su formación inicial y especialización en los diferentes campos de la seguridad penitenciaria.
- Reentrenamiento de 2316 unidades del Cuerpo de Custodia y Vigilancia de 16 establecimientos de reclusión a nivel nacional.
- Formación de 202 unidades del Cuerpo de Custodia y Vigilancia a través de talleres en Derechos Humanos y manejo y uso de la fuerza.
- Capacitación y actualización a 289 miembros de las Fuerzas Armadas, Policía Nacional, personal penitenciario municipal y distrital en el ramo científico y técnico penitenciario y carcelario.
- Certificación de 483 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en el Diplomado "Derechos Humanos aplicados al Sistema Penitenciario Colombiano".
- Capacitación de 1.301 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en diferentes programas académicos de modalidad virtual.
- Vinculación de la Dirección General y las Direcciones Regionales a la Red Institucional de Capacitación para Empleados Públicos, articulando la participación de 1.168 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en las diferentes ofertas de capacitación que se ofrecen a nivel nacional y territorial.
- Se contrató Diplomado Virtual en "Gestión Penitenciaria y Carcelaria" con la Fundación Universitaria del Área Andina para capacitar a 162 funcionarios a nivel nacional.

## C. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Esta área da soporte al trabajo institucional, tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable. A continuación se relacionan los principales logros:

- Gestión de recursos para intervenir y mejorar las instalaciones de la Escuela: cambio de red hidrosanitaria; adecuación del almacén de herramientas e implementación del cuarto para manejo de sustancias químicas para dar cumplimiento a los estándares establecidos por ACA; arreglo cuarto de planta eléctrica y red eléctrica perimetral.
- Adecuación del Área de Sanidad según estándares ACA y Ministerio de Salud para lograr su habilitación, adecuación de la sala de armas, construcción del shuk de basuras, intervención e impermeabilización de cubiertas.

- Adecuación e implementación de senderos para personas de movilidad reducida en las instalaciones de la Escuela.
- Ejecución del 74% del Plan Anual de Adquisiciones.
- Implementación al 100% del SECOP II para el manejo contractual de la Entidad.
- Avance significativo en la elaboración de la documentación soporte para lograr la habilitación de los servicios de salud (medicina, odontología y psicología).
- Implementación de herramientas de control interno en el área financiera para asegurar la transparencia y legalidad de la información e inicio de plan de auditoría a la documentación reportada por los centros de instrucción para el pago de horas cátedra.
- Implementación del proceso de depuración del balance general de la Escuela para la correcta lectura de la información financiera, útil para la toma de decisiones.

#### D. GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos. A continuación se relacionan los principales logros:

- Fomento de la proyección personal de los estudiantes a través del desarrollo de talleres sobre proyecto de vida.
- Fortalecimiento de la cultura institucional del autocuidado, la solidaridad y la prevención frente a las condiciones de riesgo físico a las que pueden estar expuestos los miembros de la comunidad.
- Articulación de acciones con el Municipio de Funza, a través de la Secretarías de Gobierno, Salud y Educación que permitieron la participación de los estudiantes de la Escuela en actividades para su bienestar y a la vez, representación institucional en actividades externas.
- Socialización de los planes de acción relativos a desastres naturales con la comunidad educativa; realización regular de simulacros. En caso de peligro real se cuenta con el apoyo de la defensa civil, los bomberos y hospitales.

#### 3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Consolidado entregado por la Dirección Gestión Corporativa.

#### 4. PLANTA DE PERSONAL

CONCEPTO	TOTAL NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NÚMERO DE CARGOS PROVISTOS	NÚMERO DE CARGOS VACANTES
<b>Cargos de libre nombramiento y remoción:</b>			
• A la fecha de inicio de la gestión	3	3	0
• A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación	3	3	
Variación porcentual	0%	0%	0%
<b>Cargos de carrera administrativa:</b>			
• A la fecha de inicio de la gestión	87	83	4
• A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación	87	87	0
Variación porcentual	0%	4,81%	-100%

#### 5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Relaciones por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el periodo entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.

#### 6. OBRAS PÚBLICAS:

No aplica.

## 7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Consolidado entregado por la Dirección Gestión Corporativa.

## 8. CONTRATACIÓN:

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	Nº. DE CONTRATOS EN PROCESO	Nº. DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de Pesos)
<b>Vigencia Fiscal año 2019 comprendida entre el día 15 del mes 02 y el día 30 del mes 09</b>				
Contratación Directa	Prestación de servicios profesionales en el (la) centro de instrucción ( horas catedra)	89	289	\$1.052.30
Proceso Licitatorio	Adquisición de bienes y servicios, mantenimiento de equipos y planta física	4	8	\$714.53

## 9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	Nº DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
Caracterización de Proceso Gestión del Conocimiento Institucional	Caracterización del proceso	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/14
Procedimiento Investigación Científica Penitenciaria	Traza la metodología para el diseño, aprobación, ejecución, evaluación y publicación de los estudios e investigaciones académicas en el contexto carcelario y penitenciario.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Registro y Control	Define los mecanismos para la administración de forma organizada y confiable de la información que se genera durante el proceso académico.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Educación Continuada	Precisa los parámetros aplicables al desarrollo de programas académicos de educación continuada dirigidos a los funcionarios del Instituto.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	27/03/19
Procedimiento Ejecución programas académicos presenciales	Establece los parámetros para la ejecución de los Programas Académicos Presenciales ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Externos	Detalla las actividades, responsables y controles para la selección de docentes externos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Internos	Concreta las actividades, responsables y controles para la selección de docentes internos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Política para el Acceso a la Oferta Académica de Educación Continuada	Delimita los parámetros para asignar a los funcionarios del Instituto los cupos de los Programas Académicos de educación continuada, en las modalidades presencial, semipresencial y virtual.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Plan institucional de capacitación	Conjunto coherente de acciones de capacitación y formación que facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad laboral de los funcionarios del Instituto para conseguir los resultados y metas institucionales.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	31/01/19
Programa de Bienestar Estudiantil y Proyección Social	Desarrollar actividades encaminadas a la prevención y proyección social en la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional) con el fin de fortalecer el proceso académico de los estudiantes y de esta forma, aportar a la formación integral y la excelencia académica.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	27/03/19
Guía para Practicas Carcelarias	Puntualiza la secuencia a seguir en la planeación y desarrollo de las prácticas carcelarias de los programas de formación laboral o académica.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía de Pautas Metodológicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación	Fija los pasos para el diseño, aprobación, ejecución, evaluación y publicación de los estudios e investigaciones científicas y académicas en el contexto Carcelario y Penitenciario.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
Guía Apertura de Cuentas de Ahorro para el Pago de Bonificación	Define las actividades a desarrollar para la apertura de cuentas de ahorro para el pago de bonificación a los estudiantes de los cursos de formación y complementación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	17/08/16
Guía para el diseño, actualización y registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano	Expone la secuencia a seguir en el diseño, actualización y registro de los programas de educación para el trabajo y desarrollo humano que ofrece la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para la ejecución de programas académicos bajo la modalidad virtual	Detalla los pasos a seguir en la ejecución de los Programas Académicos bajo la Modalidad Virtual (E-learning) que se realizan en la Dirección Escuela de formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación	Precisa los parámetros para el préstamo del material bibliográfico, medios audiovisuales, equipos de capacitación y espacios de aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional), con el fin de garantizar a la comunidad educativa el acceso oportuno a los mismos.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para el Desarrollo de Ejercicios Tácticos.	Establecer los parámetros a seguir en la planeación y desarrollo de ejercicios tácticos dentro del marco de los programas académicos ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Guía para uso y práctica de tiro en el área de polígono.	Establecer parámetros para el uso, seguridad y manejo del armamento en los polígonos de instrucción de la Dirección Escuela de Formación como en los establecimientos carcelarios, centros de instrucción o Escuelas Regionales, como parte fundamental de todos los actores que intervienen en la práctica de tiro en el ámbito de las operaciones penitenciarias.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación	Estandariza los parámetros de evaluación de la gestión de la Dirección Escuela de Formación, basado en las desviaciones que se evidencien de la misma y generar los planes de mejoramiento correspondientes.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/18
Manual de servicios de seguridad para la Dirección Escuela De Formación.	Establece un instrumento administrativo que se integra con otras normas del régimen de personal aplicable a los servidores públicos, estudiantes y auxiliares del Cuerpo de Custodia que sirva de criterio orientador para que la prestación de los servicios de seguridad se desarrolle con altos estándares de calidad en la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	
Reglamento Estudiantil	Regulación a la cual están sometidos todos los estudiantes de la Escuela Penitenciaria Nacional	Socialización con los funcionarios	Acuerdo No. DDI de 2018	25/09/18
Reglamento de Régimen Interno	Conjunto de normas, directrices, órdenes o instrucciones mediante las cuales se rige la Institución y que tratan de garantizar la normal convivencia y comportamiento de sus usuarios.	Socialización con los funcionarios	Resolución No 0005 de 2017	10/01/17
Procedimiento Ejecución programas académicos presenciales	Establece los parámetros para la ejecución de los Programas Académicos Presenciales ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Externos	Detalla las actividades, responsables y controles para la selección de docentes externos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Internos	Concreta las actividades, responsables y controles para la selección de docentes internos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Política para el Acceso a la Oferta Académica de Educación Continuada	Delimita los parámetros para asignar a los funcionarios del Instituto los cupos de los Programas Académicos de educación continuada, en las modalidades presencial, semipresencial y virtual.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Plan institucional de capacitación	Conjunto coherente de acciones de capacitación y formación que facilita el desarrollo de competencias, el	Publicación en ISOLUCION	No requiere	31/01/19


DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	Nº DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
	mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad laboral de los funcionarios del Instituto para conseguir los resultados y metas institucionales.			
Programa de Bienestar Estudiantil y Proyección Social	Desarrollar actividades encaminadas a la prevención y proyección social en la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional) con el fin de fortalecer el proceso académico de los estudiantes y de esta forma, aportar a la formación integral y la excelencia académica.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	27/03/19
Guía para Practicas Carcelarias	Puntualiza la secuencia a seguir en la planeación y desarrollo de las prácticas carcelarias de los programas de formación laboral o académica.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía de Pautas Metodológicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación	Fija los pasos para el diseño, aprobación, ejecución, evaluación y publicación de los estudios e investigaciones científicas y académicas en el contexto Carcelario y Penitenciario.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía Apertura de Cuentas de Ahorro para el Pago de Bonificación	Define las actividades a desarrollar para la apertura de cuentas de ahorro para el pago de bonificación a los estudiantes de los cursos de formación y complementación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	17/08/16
Guía para el diseño, actualización y registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano	Expone la secuencia a seguir en el diseño, actualización y registro de los programas de educación para el trabajo y desarrollo humano que ofrece la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para la ejecución de programas académicos bajo la modalidad virtual	Detalla los pasos a seguir en la ejecución de los Programas Académicos bajo la Modalidad Virtual (E-learning) que se realizan en la Dirección Escuela de formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación	Precisa los parámetros para el préstamo del material bibliográfico, medios audiovisuales, equipos de capacitación y espacios de aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional), con el fin de garantizar a la comunidad educativa el acceso oportuno a los mismos.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para el Desarrollo de Ejercicios Tácticos.	Establecer los parámetros a seguir en la planeación y desarrollo de ejercicios tácticos dentro del marco de los programas académicos ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Guía para uso y práctica de tiro en el área de polígono.	Establecer parámetros para el uso, seguridad y manejo del armamento en los polígonos de instrucción de la Dirección Escuela de Formación como en los establecimientos carcelarios, centros de instrucción o Escuelas Regionales, como parte fundamental de todos los actores que intervienen en la práctica de tiro en el ámbito de las operaciones penitenciarias.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación	Estandariza los parámetros de evaluación de la gestión de la Dirección Escuela de Formación, basado en las desviaciones que se evidencian de la misma y generar los planes de mejoramiento correspondientes.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/18
Manual de servicios de seguridad para la Dirección Escuela De Formación.	Establece un instrumento administrativo que se integra con otras normas del régimen de personal aplicable a los servidores públicos, estudiantes y auxiliares del Cuerpo de Custodia que sirva de criterio orientador para que la prestación de los servicios de seguridad se desarrolle con altos estándares de calidad en la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	
Reglamento Estudiantil	Regulación a la cual están sometidos todos los estudiantes de la Escuela Penitenciaria Nacional	Socialización con los funcionarios	Acuerdo No. 001 de 2018	25/09/18
Reglamento de Régimen Interno	Conjunto de normas, directrices, órdenes o instrucciones mediante las cuales se rige la Institución y que tratan de garantizar la normal convivencia y compartimiento de sus usuarios.	Socialización con los funcionarios	Resolución No 0005 de 2017	10/01/17
Guía para la ejecución de programas académicos bajo	Detalla los pasos a seguir en la ejecución de los Programas Académicos bajo la Modalidad Virtual (E-	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
la modalidad virtual	learning) que se realizan en la Dirección Escuela de formación (Escuela Penitenciaria Nacional).			
Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación	Precisa los parámetros para el préstamo del material bibliográfico, medios audiovisuales, equipos de capacitación y espacios de aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional), con el fin de garantizar a la comunidad educativa el acceso oportuno a los mismos.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	11/03/19
Guía para el Desarrollo de Ejercicios Tácticos.	Establecer los parámetros a seguir en la planeación y desarrollo de ejercicios tácticos dentro del marco de los programas académicos ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Guía para uso y práctica de tiro en el área de polígono.	Establecer parámetros para el uso, seguridad y manejo del armamento en los polígonos de instrucción de la Dirección Escuela de Formación como en los establecimientos carcelarios, centros de instrucción o Escuelas Regionales, como parte fundamental de todos los actores que intervienen en la práctica de tiro en el ámbito de las operaciones penitenciarias.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	02/04/19
Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación	Estandariza los parámetros de evaluación de la gestión de la Dirección Escuela de Formación, basado en las desviaciones que se evidencien de la misma y generar los planes de mejoramiento correspondientes.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/18
Manual de servicios de seguridad para la Dirección Escuela De Formación.	Establece un instrumento administrativo que se integra con otras normas del régimen de personal aplicable a los servidores públicos, estudiantes y auxiliares del Cuerpo de Custodia que sirva de criterio orientador para que la prestación de los servicios de seguridad se desarrolle con altos estándares de calidad en la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	
Reglamento Estudiantil	Regulación a la cual están sometidos todos los estudiantes de la Escuela Penitenciaria Nacional	Socialización con los funcionarios	Acuerdo No. 001 de 2018	25/09/18
Reglamento de Régimen Interno	Conjunto de normas, directrices, órdenes o instrucciones mediante las cuales se rige la Institución y que tratan de garantizar la normal convivencia y comportamiento de sus usuarios.	Socialización con los funcionarios	Resolución No 0005 de 2017	10/01/17

## 10. CONCEPTO GENERAL:

Durante el periodo de gestión la ejecución de los recursos asignados alcanza el 74%, logrando la optimización de los mismos, dando respuesta a las necesidades priorizadas desde el Plan Anual de Adquisiciones, reflejo de una planeación rigurosa que permitió el desarrollo cabal de la programación académica de cada vigencia, contribuyendo eficientemente al logro del horizonte estratégico institucional. Así mismo, los procesos contractuales y financieros se desarrollan en estricto cumplimiento de los lineamientos estipulados desde la Dirección General.

## 11. FIRMA:

  
 NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

