

Dirección Escuela de Formación

Acta de Entrega

Acta Informe de Gestión

Bogotá, D. C. Enero 15 de 2019

ACTA N° 01**DE ENTREGA DE DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO**

Fecha:	15 de enero de 2019
Hora:	10:00 AM
Lugar:	Funza Cundinamarca, Dirección Escuela de Formación

Se reunieron los señores:

Mayor General JORGE LUIS RAMÍREZ ARAGÓN

Director General -INPEC

Teniente Coronel (RA) JOSÉ HERNANDO MEDINA BERNAL

Director Escuela de Formación

Brigadier General WILLIAN ERNESTO RUIZ GARZÓN

Director General -INPEC Entrante

Con el fin de hacer entrega el segundo al tercero de los nombrados de la Dirección Escuela de Formación de conformidad con lo ordenado por la Dirección General del Instituto Nacional penitenciario y Carcelario, así:

1. TALENTO HUMANO**1.1 Distribución del Personal****Cuerpo de Custodia y Vigilancia**

Código y grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vincuiación	Tiempo en la Dependencia	Grupo / Área
4078-18	Gamboa Mejía Francelly	Capitán	Psicóloga. Esp. Docencia Universitaria. Esp. Psicología Jurídica y Forense.	Carrera	16	Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria - Coordinadora
4078-18	Peñalosa Contreras Carlos Antonio	Capitán	Administrador de Empresas. Esp. Gestión del Talento Humano.	Carrera	11	Grupo Formación - Coordinador
4222-16	González Rivera Jair Jans	Teniente	Abogado. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	7	Área Comando Agrupación - Responsable
4222-16	Hernández García Néstor Giovanni	Teniente	Psicólogo. Esp. En Salud Ocupacional y Riesgos Laborales.	Carrera	2	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social - Coordinador
4222-16	Monroy Cardozo Alexander	Teniente	Administrador de Empresas. Economista. Especialista en Docencia Universitaria	Carrera	13	Grupo Financiero - Coordinador
4222-16	Recalde Montaña Bertha Paola	Teniente	Técnico en Policía Judicial	Carrera	4	Área Evaluación y Calidad - Responsable

Código y grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la Dependencia	Grupo / Área
4222-16	Rincón Méndez Wilson Ned	Teniente	Profesional en cultura física y deporte y recreación. Esp. En Administración y Gerencia Deportiva. Esp. En Ergonomía. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	6	Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria
2052-06	Rodríguez Jiménez Puno Alberto	Oficial Logístico	Administrador Público. Esp. Derecho Público.	Carrera	1	Grupo Administrativo - Coordinador
4152-14	Bolívar Sachica Oscar Fabián	Inspector Jefe	Tecnólogo en Criminalística y Ciencias Forenses. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	11	Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo - Coordinador
4152-14	Gordo Mora Luis Humberto	Inspector Jefe	Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo. Técnico en Sistemas.	Carrera	5	Área Comunicaciones - Responsable
4152-14	Perdomo Vaquiro Huber Fernando	Inspector Jefe	Tecnología en análisis y sistemas de información (3 semestres).	Carrera	2	Oficina GRUMI
4137-13	Martínez Díaz Iván Adolfo	Inspector	Psicólogo. Esp. En Docencia Universitaria.	Carrera	1	Área Diseño Curricular - Responsable
4137-13	Valero Buitrago Carlos Humberto	Inspector	Tecnólogo en Gestión Logística. Curso de Armero.	Carrera	8	Área Logística - Responsable
4137-13	Martínez Poveda Diego Armando	Inspector	Lic. En Educación Básica con énfasis en educación física, recreación y deportes. Esp. En Administración de la Informática Educativa.	Carrera	1	Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria
4137-13	Rivera Pillimue Oscar Raúl	Inspector	Técnico agropecuario.	Carrera	3	Área Comando Agrupación
4137-13	Torres Molina Benedicto	Inspector	Ingeniero Agropecuario. Esp. Ingeniería Ambiental.	Carrera	3	Área Logística
4112-12	Avelino Bravo Helbert Orlando	Distinguido	Ingeniero de Sistemas	Carrera	1	Área Logística
4112-12	Herrera López Juan Pablo	Distinguido	Administrador de Empresas. Tecnólogo en Formulación de Proyectos.	Carrera	2	Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo
4112-12	Martínez Sotelo Néstor Yamit	Distinguido	Bachiller	Carrera	1	Oficina GRUMI

Código y grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la Dependencia	Grupo / Área
4112-12	Toledo Niño Heidy Johana	Distinguida	Trabajador Social.	Carrera	3	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
4114-11	Aguirre Jaimes Martha Johanna	Dragoneante	Abogada.	Carrera	1	Área Contratación - Responsable
4114-11	Alfaro Villamil Luis Armando	Dragoneante	Bachiller	Carrera	8	Área Logística
4114-11	Arenas Villalba Yovany	Dragoneante	Bachiller	Carrera	4	Área Atención al Ciudadano y Derechos Humanos - Responsable
4114-11	Arias Henao Diana Alejandra	Dragoneante	Tecnología en negocios internacionales (3 semestres).	Carrera	1	Oficina GRUMI
4114-11	Barbosa Velásquez Deiyán Brigeth	Dragoneante	Técnica agropecuaria	Carrera	4	Área Logística
4114-11	Caicedo Cristian Daniel	Dragoneante	Lic. En Tratamiento Penitenciario.	Carrera	1	Área Diseño Curricular
4114-11	Chacón Zapata Elcy Natalia	Dragoneante	Contadora Pública	Carrera	1	Grupo Financiero
4114-11	Clavijo Suarez José Antonio	Dragoneante	Lic. En Tratamiento Penitenciario.	Carrera	1	Área Diseño Curricular
4114-11	Cuervo Pulido Nelson Rodrigo	Dragoneante	Profesional en entrenamiento deportivo	Carrera	10	Grupo Formación
4114-11	Daza Sandoval Angie Alieth	Dragoneante	Ingeniero Civil	Carrera	2	Área Logística
4114-11	Díaz Díaz Edwin Gregorio	Dragoneante	Lic. En Tratamiento Penitenciario.	Carrera	1	Área Evaluación y Calidad
4114-11	Donado Camargo Angélica	Dragoneante	Tecnóloga en Gestión Logística. Auxiliar de enfermería	Carrera	13	Grupo Educación Continuada
4114-11	Duarte Romero Oscar Fernando	Dragoneante		Carrera	1	Oficina GRUMI
4114-11	Estupiñán Cocunubo Rafael Eduardo	Dragoneante	Administrador en Seguridad y Salud Ocupacional	Carrera	1	Área de Personal
4114-11	Farfán Rodríguez Julio Fernando	Dragoneante	Arquitecto	Carrera	1	Área Logística
4114-11	Gomez Bautista Yaury Angélica	Dragoneante	Auxiliar de enfermería.	Periodo de Prueba	1	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
4114-11	Gomez Vargas John Freddy	Dragoneante	Tecnóloga en SIG, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.	Carrera	8	Grupo Formación
4114-11	Gordillo Quiroga Duver	Dragoneante	Ingeniería de Sistemas (5 semestres)	Carrera	1	Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo
4114-11	Matiz García Deiby Marcela	Dragoneante	Auxiliar de enfermería.	Carrera	2	Grupo Formación
4114-11	Matiz Leonardo Matiz	Dragoneante		Carrera	1	Área Comando Agrupación

Código y grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la Dependencia	Grupo / Área
4114-11	Mina Bonilla Elizabeth	Dragoneante	Psicóloga.	Carrera	1	Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria
4114-11	Ochoa González Franklin	Dragoneante	Ingeniero Industrial	Carrera	4	Área Logística
4114-11	Peña Guerrero Manuel Arturo	Dragoneante	Contador Público	Carrera	1	Grupo Financiero
4114-11	Pérez Rincón Yeison Hernán	Dragoneante	Bachiller	Carrera	1	Área Logística
4114-11	Puentes Bernal Herbert	Dragoneante	Bachiller	Carrera	6 meses	Dirección
4114-11	Ramos Ávila Jhonier José Fernando	Dragoneante	Bachiller	Carrera	1	Área Comando Agrupación
4114-11	Rodríguez Morales Jesús Fabián	Dragoneante	Trabajador Social. Esp. Gerencia Educativa	Carrera	2	Grupo Registro y Control
4114-11	Rojas Núñez Diego	Dragoneante	Bachiller Curso Reseña e Identificación de personas	Carrera	2	Área Logística
4114-11	Tarazona Rojas Diana Carolina	Dragoneante	Administradora Pública	Carrera	2	Grupo Educación Continuada - Coordinador
4114-11	Valcárcel Oliveros María Isabel	Dragoneante	Abogada. Psicóloga. MG. Derechos Humanos	Carrera	2	Área Contratación
4114-11	Vivas Borda Wilson Ignacio	Dragoneante	Téc. En Recursos Humanos	Carrera	18	Área Comando Agrupación

Personal Directivo y Administrativo

Código y Grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la dependencia	Grupo / Área
0150-19	Tc. (Ra) Medina Bernal José Hernando	Subd. Técnico u Operativo	Administrador de Empresas Esp. En Docencia Universitaria. Esp. En Alta Gerencia.	Libre Nombramiento	2	Director (E) Subdirector Secretaría Académica
0150-19	Tc. (Ra) Prado Ramírez Milton Cesar	Subd. Técnico u Operativo	Administrador de Empresas. Esp. En Seguridad.	Libre Nombramiento	3	Subdirector Académico
2028-21	Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	Profesional Especializado	Trabajador Social Esp. en Gerencia Social de la Educación	Carrera	4	Área Planeación - Responsable
2028-13	Olaya Marín Martha	Profesional Especializado	Psicóloga	Provisional	2	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
2044-11	Manquillo Rodríguez Sandra Yolima	Profesional Universitario	Licenciada en Educación Básica, Educación Física, Recreación y	Carrera	5 meses	Grupo Registro y Control

Código y Grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la dependencia	Grupo / Área
			Deporte Especialista en Teoría y Metodología del Entrenamiento Deportivo			
2044-09	Contreras Laguarda Dilma Bianeth	Profesional Universitario	Licenciada en Educación Preescolar Odontóloga	Provisional	9	Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo
2044-09	Gomez Barón Ricardo Enrique	Profesional Universitario	Abogado. Esp. En Docencia Universitaria.	Provisional	8	Grupo Registro y Control - Coordinador
2085-12	Burgos Bacca Alicia Del Socorro	Médico 1/2 tiempo	Médico	Provisional	12	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
3120-18	Navas Navas Gina Paola	Odontólogo 1/2 tiempo	Odontóloga	Carrera	25	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
4173-22	Luis José Velásquez Arias	Pagador	Bachiller	Carrera	4	Grupo Financiero
3124-15	Suarez Corredor Yolanda	Técnico Administrativo	Técnico en Recursos Humanos	Carrera	8	Área Personal - Responsable
3124-11	Vargas Shayra Mellyssa	Técnico Administrativo	Abogada	Carrera	2	Área Contratación
3124-09	Martín Romero Ángela María	Técnico Administrativo	Tecnóloga en Sistemas	Carrera	1 mes	Área Logística
3124-09	Pérez Borda Oscar Javier	Técnico Administrativo	Ingeniero Industrial	Carrera	3	Subdirección Académica
4210-17	Segura Casallas María Olga	Secretario Ejecutivo (E)	Bachiller	Carrera	3	Grupo Educación Continuada
4178-13	Robles Vargas Rosa Herminda	Secretaria	Secretaria	Provisional	4	Grupo Financiero
4128-14	Peña Ramírez Luz Marina	Enfermero Auxiliar	Auxiliar de Enfermería	Provisional	1	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
4044-18	Martínez Vanegas Laura Heidy	Auxiliar Administrativo	Técnico Laboral en Contabilidad y Sistemas	Carrera	3	Área Personal
4044-18	Ramírez González Néstor Alirio	Auxiliar Administrativo	Profesional en Salud Ocupacional	Carrera	3	Grupo Registro y Control
4044-18	Rojas Riaño María Claudia	Auxiliar Administrativo	T.L. Administración financiera y contable	Carrera	7 días	Grupo Educación Continuada
4044-13	Amaya Carolina Castro	Auxiliar Administrativo	Técnico en Creación de Empresas y Plan de Negocios	Provisional	4	Subdirección Secretaría Académica
4044-13	Bravo Runsinque Helberth Yair	Auxiliar Administrativo	Lic. En Filosofía e Historia	Carrera	7 días	Área Diseño Curricular
4044-13	Siachoque Caldas Andrés	Auxiliar Administrativo	Técnico en Producción Pecuaria	Carrera	1	Grupo Formación
4044-13	Guerrero Castañeda Nohora Inés	Auxiliar Administrativo	Técnico en Recursos Humanos	Provisional	8	Grupo Formación

Código y Grado	Apellidos y Nombres	Cargo	Formación	Tipo de Vinculación	Tiempo en la dependencia	Grupo / Área
4044-13	Santisteban Suns Diana Cristina	Auxiliar Administrativo	Técnico en Gestión Contable	Carrera	2	Grupo Financiero
4044-13	Sarmiento Niño Luz Mery	Auxiliar Administrativo	Secretaria ejecutiva y de sistemas.	Carrera	2	Grupo Registro y Control
4044-11	Garzón Aguilera María Elina	Auxiliar Administrativo	Bachiller	Provisional	2	Área Contratación
4044-11	Puentes Bernal Marinela	Auxiliar Administrativo	Tecnóloga en Gestión Logística Esp. Tecnol. En Recursos Humanos	Provisional	13 días	Dirección
4044-11	Niño Arciniegas Carmen Doris	Auxiliar Administrativo	Auxiliar de Odontología	Provisional	1	Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social
4103-13	Adame Ochoa Nelson Ricardo	Conductor Mecánico	Bachiller	Carrera	3	Área Logística
4103-13	Arias Martin William Eduardo	Conductor Mecánico	Bachiller	Carrera	4	Área Logística
4103-13	Charry Ardila William	Conductor Mecánico	Bachiller	Carrera	2	Área Logística

1.2 Novedades de Personal

DESCRIPCIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES
Comisión	Monsalve Sánchez Luis Edilberto (Grupos Especiales)
Vacaciones	Arias Martin William Eduardo Barbosa Velásquez Deiyan Brigeth Contreras Laguado Dilma Bianeth Garzón Aguilera María Elina Gordillo Quiroga Duver Guerrero Castañeda Gloria Inés Herrera López Juan Pablo Martínez Día Iván Adolfo Martínez Sotelo Néstor Yamit Ochoa González Franklin Peña Ramirez Luz Marina Segura Casallas María Olga Velásquez Arias Luis José
Licencia (Vacancia Temporal)	Atuesta Vargas Gerardo Guerra Arroyo Rafael Ancizar Rodríguez Castañeda Javier Hernando
Incapacidades	Robles Vargas Rosa Herminda – Enfermedad General – 15 días a partir del 04 de enero de 2019. Arenas Villalba Yovany – Enfermedad General – 20 días a partir del 09 de enero de 2019. Layton Rojas Álvaro Alexander – En incapacidad desde el año 2016 a la fecha (No se ha reportado su retiro).
Otros (Encargo en otra dependencia)	España Pusil Adriana Cecilia Jiménez Mora Ana Isabel García Alejo Mauricio Gamboa Pinzón Mireya Vera Garzón Wilson

1.3 Verificación Evaluación Personal de Carrera (Ley 909 de 2004)

Apellidos Y Nombres	Cargo	Evaluación	Observaciones
---------------------	-------	------------	---------------

		Completa	Faltante	
Gamboa Mejía Francelly	Capitán	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Peñalosa Contreras Carlos Antonio	Capitán	X		Parcial eventual por cambio de jefe
González Rivera Jair Jans	Teniente	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Hernández García Néstor Giovanni	Teniente	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Monroy Cardozo Alexander	Teniente	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Recalde Montaña Bertha Paola	Teniente	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Rincón Méndez Wilson Ned	Teniente	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Rodríguez Jiménez Puno Alberto	Oficial Logístico	X		
Bolívar Sachica Oscar Fabián	Inspector Jefe	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Gordo Mora Luis Humberto	Inspector Jefe	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Perdomo Vaquiro Huber Fernando	Inspector Jefe	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Martínez Díaz Iván Adolfo	Inspector	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Valero Buitrago Carlos Humberto	Inspector	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Martínez Poveda Diego Armando	Inspector	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Rivera Pillimue Oscar Raúl	Inspector	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Torres Molina Benedicto	Inspector	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Avelino Bravo Helbert Orlando	Distinguido	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Herrera López Juan Pablo	Distinguido	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Martínez Sotelo Néstor Yamit	Distinguido	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Toledo Niño Heidy Johana	Distinguida	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Aguirre Jaimes Martha Johanna	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Alfaro Villamil Luis Armando	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Arenas Villalba Yovany	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Arias Henao Diana Alejandra	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Barbosa Velásquez Deiyan Brigeth	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Caicedo Cristian Daniel	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Chacón Zapata Elcy Natalia	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Clavijo Suarez José Antonio	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Cuervo Pulido Nelson Rodrigo	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Daza Sandoval Angie Alieth	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Díaz Díaz Edwin Gregorio	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Donado Camargo Angélica	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Duarte Romero Oscar Fernando	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Estupiñan Cocunubo Rafael Eduardo	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Farfán Rodríguez Julio Fernando	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Gomez Bautista Yaury Angélica	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Gomez Vargas John Freddy	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Gordillo Quiroga Duver	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Matiz García Deiby Marcela	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Matiz Matiz Leonardo	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Mina Bonilla Elizabeth	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Ochoa González Franklin	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Peña Guerrero Manuel Arturo	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Pérez Rincón Yeison Hernán	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Puentes Bernal Herbert	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Ramos Ávila Jhonnier José Fernando	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Rodríguez Morales Jesús Fabián	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe

Apellidos Y Nombres	Cargo	Evaluación		Observaciones
		Completa	Faltante	
Rojas Núñez Diego	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Tarazona Rojas Diana Carolina	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Valcárcel Oliveros María Isabel	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Vivas Borda Wilson Ignacio	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Rojas Núñez Diego	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Tarazona Rojas Diana Carolina	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Valcárcel Oliveros María Isabel	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Vivas Borda Wilson Ignacio	Dragoneante	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	Prof. Esp.	X		Parcial eventual por cambio de jefe
Manquillo Rodríguez Sandra Yolima	Prof. Unv.	X		
Burgos Bacca Alicia Del Socorro	Médico 1/2 tiempo	X		
Navas Navas Gina Paola	Odontólogo 1/2 tiempo	X		
Luis José Velásquez Arias	Pagador	X		
Suarez Corredor Yolanda	Tec. Adm.	X		
Vargas Shayra Mellyssa	Tec. Adm.	X		
Martín Romero Ángela María	Tec. Adm.	X		
Pérez Borda Oscar Javier	Tec. Adm.	X		
Segura Casallas María Olga	Secretario Ejecutivo (E)	X		
Martínez Vanegas Laura Heidy	Aux. Adm.	X		
Ramírez González Néstor Alirio	Aux. Adm.	X		
Rojas Riaño María Claudia	Aux. Adm.	X		
Bravo Runsinque Helberth Yair	Aux. Adm.	X		
Siachoque Caldas Andrés	Aux. Adm.	X		
Santisteban Suns Diana Cristina	Aux. Adm.	X		
Sarmiento Niño Luz Mery	Aux. Adm.	X		
Adame Ochoa Nelson Ricardo	Conductor Mecánico	X		
Arias Martín William Eduardo	Conductor Mecánico	X		
Charry Ardila William	Conductor Mecánico	X		

2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

2.1. Inventario de la Dependencia

2.2 Vehículos Asignados

2.3 Equipos

Inventario general consolidado del Grupo de Manejo Bienes Muebles. Anexo 1. Adjunto en medio magnético.

2.4 Cuentas de Correo

APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	CONTRASEÑA
TC. (RA) Medina Bernal José Hernando	josehernando.medina@inpec.gov.co	*****

APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	CONTRASEÑA
TC. (RA) Prado Ramirez Milton Cesar	milton.prado@inpec.gov.co	*****
OL. Rodriguez Jiménez Puno Alberto	admonrecursos.escuela@inpec.gov.co	*****
OL. Rodriguez Jiménez Puno Alberto	alberto.rodriguez@inpec.gov.co	*****
CT. Gamboa Mejía Francelly	francely.gamboa@inpec.gov.co	*****
CT. Gamboa Mejía Francelly	investigacionpenitenciaria.escuela@inpec.gov.co	*****
CT. Peñalosa Contreras Carlos Antonio	carlos.penaloza@inpec.gov.co	*****
CT. Peñalosa Contreras Carlos Antonio	formacion.escuela@inpec.gov.co	*****
TE. Hernández García Néstor Giovanni	nestor.hernandez@inpec.gov.co	*****
TE. Monroy Cardozo Alexander	alexander.monroy@inpec.gov.co	*****
TE. Recalde Montaña Bertha Paola	paola.recalde@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	edvirtual.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	biblioteca.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Bolívar Sachica Oscar Fabián	formacionvirtual.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	almacen.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	luis.gordo@inpec.gov.co	*****
IJ. Gordo Mora Luis Humberto	transportes.escuela@inpec.gov.co	*****
IJ. Perdomo Vaquiro Huber Fernando	regimeninterno.escuela@inpec.gov.co	*****
I. Rivera Pillimue Oscar Raúl	seguridad.escuela@inpec.gov.co	*****
I. Torres Molina Benedicto	benedicto.torres@inpec.gov.co	*****
I. Valero Buitrago Carlos Humberto	armamento.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	sistemas.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	soporte.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Avelino Bravo Helbert Orlando	webmaster.escuela@inpec.gov.co	*****
DS. Herrera López Juan Pablo	juanpablo.herrera@inpec.gov.co	*****
DS. Toledo Niño Heidy Johana	bienestarestudiantil.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Arenas Villalba Yovany	atencionalciudadano.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Arenas Villalba Yovany	yovany.arenas@inpec.gov.co	*****
DG. Donado Camargo Angélica	angelica.donado@inpec.gov.co	*****
DG. Gordillo Quiroga Duver	comunicaciones.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Gordillo Quiroga Duver	moodle.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Matiz Matiz Leonardo	leonardo.matiz@inpec.gov.co	*****
DG. Ochoa González Franklin	franklin.ochoa@inpec.gov.co	*****
DG. Peña Guerrero Manuel Arturo	contabilidad.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Rodriguez Morales Jesús Fabián	fabian.rodriguez@inpec.gov.co	*****
DG. Tarazona Rojas Diana Carolina	edcontinuada.escuela@inpec.gov.co	*****
DG. Valcárcel Oliveros María Isabel	gestionlegal.escuela@inpec.gov.co	*****
Enfermo de turno	sanidad.escuela@inpec.gov.co	*****
Gomez Barón Ricardo Enrique	registroycontrol.escuela@inpec.gov.co	*****
Gomez Barón Ricardo Enrique	ricardoenrique.gomez@inpec.gov.co	*****
Guerrero Castañeda Nohora Inés	evaluacion.escuela@inpec.gov.co	*****

APELLIDOS Y NOMBRES	CORREO ELECTRONICO	CONTRASEÑA
Amaya Castro Carolina	carolina.amaya@inpec.gov.co	*****
Amaya Castro Carolina	subsecretaria.escuela@inpec.gov.co	*****
Martín Romero Ángela María	correspondencia.escuela@inpec.gov.co	*****
Martinez Vanegas Laura Heidy	contratosdocentes.escuela@inpec.gov.co	*****
Martinez Vanegas Laura Heidy	laura.martinez@inpec.gov.co	*****
Navas Navas Gina Paola	odontologia.escuela@inpec.gov.co	*****
Olaya Marín Martha	psicologia.escuela@inpec.gov.co	*****
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	anyela.ortiz@inpec.gov.co	*****
Ortiz Hoyos Anyela Alexandra	planeacion.escuela@inpec.gov.co	*****
Pérez Borda Oscar Javier	oscar.perez@inpec.gov.co	*****
Pérez Borda Oscar Javier	subacademica.escuela@inpec.gov.co	*****
Puentes Bernal Marinela	escuela@inpec.gov.co	*****
Ramírez González Néstor Alirio	nestor.ramirez@inpec.gov.co	*****
Robles Vargas Rosa Herminda	rosa.robles@inpec.gov.co	*****
Santisteban Suns Diana Cristina	diana.santisteban@inpec.gov.co	*****
Santisteban Suns Diana Cristina	centralcuentas.escuela@inpec.gov.co	*****
Sarmiento Niño Luz Mery	luzmery.sarmiento@inpec.gov.co	*****
Segura Casallas María Olga	olga.segura@inpec.gov.co	*****
Siachoque Caldas Andrés	andres.siachoque@inpec.gov.co	*****
Suarez Corredor Yolanda	personal.escuela@inpec.gov.co	*****
Suarez Corredor Yolanda	yolanda.suarez@inpec.gov.co	*****
Vargas Shayra Mellyssa	shayra.vargas@inpec.gov.co	*****
Velásquez Arias Luis José	luisjose.velasquez@inpec.gov.co	*****
Velásquez Arias Luis José	pagaduria.escuela@inpec.gov.co	*****

2.5 Relación Información en Medio Magnético

DEPENDENCIA	RUTA INFORMACION PC
Dirección	C:\USER\ EPNDIRECCION2 \DOCUMENTOS
Dirección	C:\USER\ EPNDIRECCION5 \DOCUMENTOS
Dirección	C:\USER\ EPNACESOR1 \DOCUMENTOS
Área de Planeación	C:\USER\ EPNDESARROLLO3 \DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\ EPNJURIDICA5 \DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\ EPNJURIDICA4 \DOCUMENTOS
Área Asuntos Jurídicos	C:\USER\ EPNJURIDICA1 \DOCUMENTOS
Área Comando de Agrupación	C:\USER\ EPNCOMANDO1 \DOCUMENTOS
Área Comando de Agrupación	C:\USER\ EPNCPMANDO2 \DOCUMENTOS
Área de Comunicaciones	C:\USER\ EPNPRENSA \DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\ EPNACA1 \DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\ EPNACA2 \DOCUMENTOS
Área Evaluación y Calidad	C:\USER\ EPNACA3 \DOCUMENTOS
Subdirección Secretaría Académica	C:\USER\ EPNSUBSECRE \DOCUMENTOS

DEPENDENCIA	RUTA INFORMACION PC
Subdirección Secretaría Académica	C:\USER\ EPNSUBSEC2 \DOCUMENTOS
Área Atención Al Ciudadano	C:\USER\ EPNCIUDADANO \DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\ EPNADMIN6 \DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\ EPNADMIN7 \DOCUMENTOS
Grupo Administrativo	C:\USER\ EPNPERSONAL2 \DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\ EPNPERSONAL07 \DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\ EPNPERSONAL5 \DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\ EPNPERSONAL 8 \DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\ EPNPERSONAL3 \DOCUMENTOS
Área de Personal	C:\USER\ EPNPERSONAL 1 \DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\ EPNADMIN2 \DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\ EPNPAGADURIA \DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\ EPNADMIN10 \DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\ EPNADMIN5 \DOCUMENTOS
Área de Contratación	C:\USER\ EPNPERSONAL6 \DOCUMENTOS
Área logística	C:\USER\ EPNALMACEN3 \DOCUMENTOS
Área Logística – Archivo	C:\USER\ EPNARCHIVO \DOCUMENTOS
Área Logística – Archivo	C:\USER\ EPNARCHIVO2 \DOCUMENTOS
Área Logística - Sistemas	C:\USER\ EPNSISTEMAS2 \DOCUMENTOS
Área Logística - Sistemas	C:\USER\ EPNSISTEMAS3 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\ EPNPAGADURIA2 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\ GRUFI 1 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\ EPNFINANCIERA2 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\ EPNFINANCIERA3 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero	C:\USER\ EPNADMIN3 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero - Pagaduría	C:\USER\ EPNADMIN4 \DOCUMENTOS
Grupo Financiero - Pagaduría	C:\USER\ EPNPAGADURIA1 \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ GOREG1 \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ EPNALMACEN05 \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ EPNREGISTRO 1 \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ EPNREGISTRO4 \DOCUMENTOS
Grupo de Registro y Control	C:\USER\ EPNREGISTRO3 \DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\ EPNBIENESTAR3 \DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\ EPNSANIDAD3 \DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\ EPNBIENESTAR4 \DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\ EPNBIENESTAR2 \DOCUMENTOS
Grupo Bienestar Estudiantil y Proyección Social	C:\USER\ EPNSANIDAD1 \DOCUMENTOS
Subdirección Académica	C:\USER\ EPNSUBACADEMICA1 \DOCUMENTOS
Subdirección Académica	C:\USER\ EPNSUBACADEMICA2 \DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\ EPNCURRICULAR2 \DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\ EPNPERSONAL4 \DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\ EPNMEDIACIONES6 \DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\ EPNEUCONTINUA1 \DOCUMENTOS
Área Diseño Curricular	C:\USER\ EPNCURRICULAR3 \DOCUMENTOS

DEPENDENCIA	RUTA INFORMACION PC
Área Diseño Curricular	C:\USER\ ARDIS1 \DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\ GRUFO1 \DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\ EPNFORMACION1 \DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\ SECRETARIA \DOCUMENTOS
Grupo Formación	C:\USER\ EPNFORMACION2 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Continuada	C:\USER\ EPNACADEMICA12 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Continuada	C:\USER\ EPNACADEMICA13 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Continuada	C:\USER\ EPNACADEMICA11 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA22 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA21 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA1 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA2 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA3 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA5 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA4 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA7 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA6 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA8 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA9 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA15 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA14 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA13 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA12 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA11 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA16 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA17 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA18 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA19 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual - Biblioteca	C:\USER\ EPNBIBLIOTECA20 \DOCUMENTOS
Grupo Educación Virtual y Soporte Educativo	C:\USER\ EPNACADEMICA2 \DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\ EPNCANINOS1 \DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\ EPNESTUDIOS1 \DOCUMENTOS
Grupo Investigación Penitenciaria y Carcelaria	C:\USER\ EPNESTUDIOS2 \DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\ EPNBACHILLEES2 \DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\ EPNBACHILLERES3 \DOCUMENTOS
Oficina GRUMI	C:\USER\ EPNBACHILLERES1 \DOCUMENTOS

3. FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA

Las funciones de la Dirección Escuela de Formación y sus subdirecciones se encuentran definidas en el Decreto 4151 de 2011, así:

Dirección Escuela de Formación	Artículo 23
Subdirección Secretaría Académica	Artículo 24
Subdirección Académica	Artículo 25

3.1 Funciones por Grupos

Las funciones de las áreas y grupos de trabajo de la Dirección Escuela de Formación están definidas en la Resolución No. 00598 de 2018.

Dirección Escuela de Formación	Área de Planeación	Artículo 58
	Área de Comunicaciones	Artículo 59
	Área de Asuntos Jurídicos	Artículo 60
	Área de evaluación y Calidad	Artículo 61
	Área Comando de Agrupación	Artículo 62

Subdirección Secretaría Académica	Área de Atención al Ciudadano y Derechos Humanos	Artículo 64	
	Grupo de Registro y Control	Artículo 65	
	Grupo Administrativo	Funciones del Grupo	Artículo 66
		Área de Personal	Artículo 67
		Área de Contratación	Artículo 68
		Área de Logística	Artículo 69
	Grupo de Bienestar Estudiantil y Proyección Social	Artículo 70	
Grupo Financiero	Artículo 71		

Subdirección Académica	Área de Diseño Curricular	Artículo 73
	Grupo de Educación Continuada	Artículo 74
	Grupo de Educación Virtual y Soporte Educativo	Artículo 75
	Grupo de Formación	Artículo 76
	Grupo de Investigación Penitenciaria y Carcelaria	Artículo 77
	Escuelas Regionales	Artículo 78

4. PROYECTOS EN PROCESO

Responsabilidades, presupuesto, plan de trabajo

<p>Proyecto: Acreditación con la Asociación de Correccionales Americana en estándares internacionales para la academia, en el marco del apéndice 25 del Convenio establecido entre los gobiernos de Colombia y Estados Unidos de América para el mejoramiento del sistema penitenciario y carcelario colombiano.</p> <p>Responsabilidades: garantizar el cumplimiento del 100% de los estándares obligatorios y el 90% de los estándares no obligatorios hasta junio de 2020, periodo para el cual se debe solicitar la visita de auditoria, cuyos resultados son la base para el otorgamiento de la acreditación.</p> <p>Presupuesto: financiado por los gobiernos de Colombia y Estados Unidos de América, acorde con las necesidades identificadas para el cumplimiento de los estándares. En 2018, el INPEC aportó \$748.600.000 que fueron invertidos en mantenimiento de bienes inmuebles, materiales y suministros y capacitación.</p> <p>Plan de trabajo: aprobado por el equipo ACA-INPEC y la OFPLA, en diciembre de 2018 acorde con lo plantado en la matriz de seguimiento de los estándares.</p>

5. PROGRAMAS Y ESTUDIOS EN PROCESO O PENDIENTES

Responsabilidades, presupuesto

6. PLAN DE ACCIÓN

Consolidado entregado por el Grupo de Planeación Estratégica de la Oficina Asesora de Planeación.

7. PLAN DE MEJORAMIENTO

Consolidado entregado por el Grupo de Planeación Estratégica de la Oficina Asesora de Planeación.

8. COMITES, JUNTAS O EQUIPOS DE TRABAJO (en los que participa)

Denominación del Comité	Funciones	Periodicidad Reuniones	Fundamento Legal	Compromisos
Consejo Directivo Dirección Escuela de Formación.	Secretaría Técnica.	Ordinarias: dos veces al año.	Resolución 004781 de 2016	
Consejo Académico Dirección Escuela de Formación	Presidente (Esta representación es delegable).	Ordinarias: una vez al mes.	Resolución 004781 de 2016	
Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Artículo 7	Trimestralmente o cada vez que las circunstancias lo ameriten.	Resolución 004663 de 2017.	
Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.	Artículo 6	Dos veces al año y cuando así lo determine el presidente del Comité.	Resolución 001003 de 2018.	
Equipo Operativo Calidad MECI	Artículo 5	Cuando las necesidades así lo exijan.	Resolución 004663 de 2018.	

9. PROCESOS DE LA DEPENDENCIA

La misionalidad de la Dirección Escuela de Formación se desarrolla en el marco del proceso de apoyo Gestión del Conocimiento Institucional. Así mismo, algunas Áreas y Grupos de Trabajo en su qué hacer realizan las acciones dispuestas en los procesos de Gestión del Talento Humano, Logística y Abastecimiento, Gestión Financiera, Gestión Legal, entre otros.

10. RELACION DE LOS PROCEDIMIENTOS

N/A	Mapa de procesos
PA-GC-C09 V01	Caracterización de proceso Gestión del Conocimiento Institucional
PA-GC-P02 V02	Procedimiento Investigación Científica Penitenciaria
PA-GC-P03 V02	Procedimiento Registro y Control
PA-GC-P06 V02	Procedimiento Educación Continuada
PA-GC-P07 V01	Procedimiento Ejecución programas académicos presenciales
PA-GC-P08 V01	Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Externos
PA-GC-P09 V01	Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Internos
PA-GC-PL01 V02	Política para el Acceso a la Oferta Académica de Educación Continuada
PA-GC-PN01 V02	Plan institucional de capacitación
PA-GC-G03 V02	Guía para Prácticas Carcelarias
PA-GC-G04 V02	Guía de Pautas Metodológicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación
PA-GC-G06 V01	Guía Apertura de Cuentas de Ahorro para el Pago de Bonificación
PA-GC-G07 V01	Guía para el diseño, actualización y registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano
PA-GC-G08 V01	Guía para la ejecución de programas académicos bajo la modalidad virtual
PA-GC-G09 V01	Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación
PA-GC-M01 V01	Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación

11. ARCHIVO

Dirección
No lleva archivo físico.

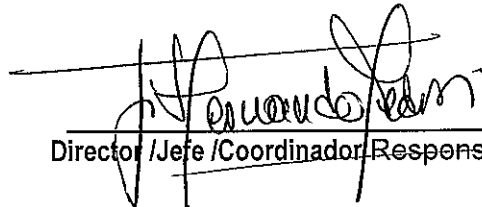
Carpeta Evaluación del Desempeño Laboral: Anyela Alexandra Ortíz Hoyos y CT. Fracelly Gamboa Mejía.
Área de Planeación
No lleva archivo físico
Área de Comunicaciones
No lleva archivo físico
Área de Asuntos Jurídicos
Procesos ante la jurisdicción contenciosa administrativa contra el INPEC; Actas; Conceptos; Acciones Judiciales; Derechos de Petición.
Área de evaluación y Calidad
Acreditación ACA; Evaluación Programas Académicos; Evaluación Docentes; Autoevaluación Institucional.
Área Comando de Agrupación
Actas Comando de Agrupación 2018 Tomo I; Control de Polígono 2018 Tomo I; Ordenes del día Tomos I al III, Plan de Marcha 2018 Tomo I; Horario Curso 2018 Tomo I. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral del personal del cuerpo de custodia y Vigilancia.
Área de Atención al Ciudadano y Derechos Humanos
Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes
Grupo de Registro y Control
Programas académicos presenciales y virtuales; Derechos de Petición.
Subdirección Secretaría Académica
Informes de gestión; Informes de Supervisión; Actas. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral: Ginna Navas, Néstor Ramírez, Shayra Vargas, Laura Martínez, Yolanda Suárez, Luis José Velásquez, Nelson Adame, Luz Mery Sarmiento, William Arias, William Charry, Diana Satisteban, Sandra Manquillo.
Grupo Administrativo
No lleva archivo físico.
Área de Personal
Historias Labores personal administrativo y del Cuerpo de Custodia y Vigilancia; Convocatorias Procesos de Selección de Docentes Internos y Externos; Programa de Bienestar Laboral; Plan Vacacional; Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencia; Reporte de Accidentes Laborales; Brigadas de Emergencia; Plan de Ayuda Mutua.
Área de Contratación
Contratos de prestación de servicios personales, profesionales y de apoyo a la gestión; Contratos mínima cuantía; Contratos de Selección Abreviada.
Área de Logística
Inventario de bienes muebles e inmuebles; Movimientos de almacén (ingresos y egresos); Informe estado de vehículos; Control de combustible.
Grupo de Bienestar Estudiantil y Proyección Social
Historias médicas – clínicas, odontológicas y psicológicas; Programa Bienestar Estudiantil; Conceptos técnicos Aptos y No Aptos.
Grupo Financiero
Solicitudes y requerimientos de presupuesto; Fondo específico; Retención en la fuente; Pagos RETEICA; Órdenes de Pago.
Subdirección Académica
Actas Consejo Académico; Actas Comité de Convivencia y Disciplina; Autoevaluación Institucional Gestión Académica; Actas. Carpetas Evaluación del Desempeño Laboral: Oscar Pérez, Andrés Siachoque y Olga Segura.
Área Diseño Curricular
Diseño programas académicos
Grupo de Educación Continuada
PIC; Convenios; Red de Apoyo.
Grupo de Educación Virtual y Soporte Educativo
Programas académicos ejecutados por vigencia; Actas; ACA; Comunicados ofertas académicas virtuales;
Grupo de Formación
Programas académicos ejecutados por vigencia; Actas.
Grupo de Investigación Penitenciaria y Carcelaria
Investigaciones; Lecciones aprendidas; Red Escuelas.

12. OBSERVACIONES FUNCIONARIO SALIENTE

13. OBSERVACIONES FUNCIONARIO ENTRANTE

No siendo otro el objeto de la presente, se da por terminada y en constancia se firma por los que intervinieron, en la ciudad de Funza Cundinamarca, a los (15) quince días del mes de enero de 2019.

Firmado,


Director / Jefe / Coordinador Responsable

Firmado,

Jefe Entrante

Firmado

Interventor

FORMATO ÚNICO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de Marzo 31 de 2005)**1. DATOS GENERALES:**

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA

TC (RA) JOSÉ HERNANDO MEDINA BERNAL

B. CARGO

DIRECTOR (E) DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN

C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL)

INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO

D. CIUDAD Y FECHA

FUNZA CUNDINAMARCA, 15 DE ENERO DE 2019

E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN

01 DE ENERO DE 2018

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN

RETIRO SEPARACIÓN DEL CARGO RATIFICACIÓN

G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN

11 DE ENERO DE 2019**2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:**

La Escuela Penitenciaria Nacional es una Institución de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano que por mandato legal forma y capacita a los servidores públicos del Inpec y de las Entidades interesadas en el campo penitenciario y carcelario para desarrollar competencias que les permitan desempeñarse en su puesto de trabajo. Su gestión institucional da cuenta de cuatro áreas: directiva, académica, administrativa – financiera y de comunidad.

A. GESTIÓN DIRECTIVA

Se refiere a la manera como la Institución es orientada; esta área se centra en el direccionamiento estratégico, la cultura institucional, el clima y el gobierno escolar, además de las relaciones con el entorno. A continuación se relacionan los principales logros:

- Actualización de la misión y visión institucional, con base en los parámetros establecidos por la Oficina Asesora de Planeación, definiendo un plan de trabajo a cuatro años para asegurar su cumplimiento.
- Aprobación de una nueva estructura organizativa que responde al qué hacer de la Escuela como institución educativa.
- Actualización, aprobación y publicación en la plataforma ISOLucion de la documentación soporte del Proceso Gestión del Conocimiento Institucional.
- Gestión promedio del 98,5% en el cumplimiento estratégico y operativo del Plan de Acción Institucional enfocado al liderazgo misional y visional en armonía con el plan del direccionamiento estratégico del cuatrienio 2015 al 2018.
- Inicio de la implementación de los estándares establecidos por la Asociación de Correccionales Americana con miras a la acreditación de la academia.

- Fomento de las relaciones con las autoridades educativas (Ministerio de Educación Nacional y Secretaría de Educación de Cundinamarca) lo que facilitó el soporte técnico para la realización de la actividad pedagógica.
- Suscripción de seis (6) convenios con IES a nivel nacional para ampliar las oportunidades de ingreso a la educación superior en modalidad presencial, a distancia y/o virtual de los servidores públicos del Inpec, población privada de la libertad y sus familias.
- Articulación con el sector productivo para garantizar la pertinencia de los programas académicos ofertados por la Escuela.
- Creación de mecanismos para evaluar periódicamente la aplicación articulada de la estrategia pedagógica, así como su coherencia con la misión, la visión y los principios institucionales.
- Implementación de la autoevaluación institucional con el correspondiente plan de mejoramiento para lograr la excelencia educativa.
- Aprobación del Reglamento Estudiantil mediante Acuerdo 001 de 2018 del Consejo Directivo de la Escuela de Formación como instrumento que orienta los principios, valores, estrategias y actuaciones que favorecen un clima organizacional armónico entre los diferentes integrantes de la comunidad educativa
- Creación del Comité de Convivencia y Disciplina, como instancia encargada de analizar y plantear soluciones a los problemas de convivencia estudiantil que se presentan en la institución.
- En el marco de la gestión del riesgo, se conformó el Comité de Emergencias, se actualizó el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias y se articularon acciones con las Empresas del entorno para la estructuración del Plan de Ayuda Mutua. Además, se enfatizó en el componente de prevención, capacitando los servidores públicos de la Escuela en primer respondiente y obtención de ayuda y socialización de las políticas institucionales de autocuidado.
- Mejoramiento de los protocolos de seguridad de la Escuela, articulando los lineamientos institucionales con las características inherentes a la misionalidad como Institución Educativa.

B. GESTIÓN ACADÉMICA

Es la esencia del trabajo de la Escuela pues señala cómo se enfocan sus acciones para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las competencias necesarias para su desempeño personal, social y profesional. Esta área de la gestión se encarga de los procesos de diseño curricular, prácticas pedagógicas institucionales, gestión de clases y seguimiento académico. A continuación se relacionan los principales logros:

- Se capacitaron 3.289 integrantes del Cuerpo de Custodia y Vigilancia en programas académicos dirigidos a su formación inicial y especialización en los diferentes campos de la seguridad penitenciaria.
- Reentrenamiento de 3.034 unidades del Cuerpo de Custodia y Vigilancia de 41 establecimientos de reclusión pertenecientes las regionales Oriente y Central.
- Formación de 28 unidades del Cuerpo de Custodia y Vigilancia como instructores en derechos humanos en alianza con el Comité Internacional de la Cruz Roja – CICR y 308 a través de talleres en Derechos Humanos y manejo y uso de la fuerza.
- Capacitación y actualización a 525 miembros de las Fuerzas Armadas, Policía Nacional, personal penitenciario municipal y distrital en el ramo científico y técnico penitenciario y carcelario.
- Certificación de 999 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en el Diplomado "Derechos Humanos aplicados al Sistema Penitenciario Colombiano".
- Capacitación de 1.770 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en diferentes programas académicos de modalidad virtual.
- Vinculación de la Dirección General y las Direcciones Regionales a la Red Institucional de Capacitación para Empleados Públicos, articulando la participación de 5.370 funcionarios del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario en las diferentes ofertas de capacitación que se ofrecen a nivel nacional y territorial.

C. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Esta área da soporte al trabajo institucional, tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, la administración de la planta física, los recursos y los servicios, el manejo del talento humano, y el apoyo financiero y contable. A continuación se relacionan los principales logros:

- Gestión de recursos para intervenir y mejorar las instalaciones de la Escuela: cambio de red hidrosanitaria; adecuación del almacén de herramientas e implementación del cuarto para manejo de sustancias químicas

para dar cumplimiento a los estándares establecidos por ACA; arreglo cuarto de planta eléctrica y red eléctrica perimetral.

- Gestión de recursos para adecuación del Área de Sanidad según estándares ACA y Ministerio de Salud para lograr su habilitación, adecuación de la sala de armas, construcción del shuk de basuras, intervención e impermeabilización de cubiertas.
- Adecuación e implementación de senderos para personas de movilidad reducida en las instalaciones de la Escuela.
- Ejecución del 100% del Plan Anual de Adquisiciones.
- Implementación al 100% del SECOP II para el manejo contractual de la Entidad.
- Avance significativo en la elaboración de la documentación soporte para lograr la habilitación de los servicios de salud (medicina, odontología y psicología).
- Implementación de herramientas de control interno en el área financiera para asegurar la transparencia y legalidad de la información e inicio de plan de auditoría a la documentación reportada por los centros de instrucción para el pago de horas cátedra.
- Implementación del proceso de depuración del balance general de la Escuela para la correcta lectura de la información financiera, útil para la toma de decisiones.

D. GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia, la atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales bajo una perspectiva de inclusión, y la prevención de riesgos. A continuación se relacionan los principales logros:

- Fomento de la proyección personal de los estudiantes a través del desarrollo de talleres sobre proyecto de vida.
- Fortalecimiento de la cultura institucional del autocuidado, la solidaridad y la prevención frente a las condiciones de riesgo físico a las que pueden estar expuestos los miembros de la comunidad.
- Articulación de acciones con el Municipio de Funza, a través de la Secretarías de Gobierno, Salud y Educación que permitieron la participación de los estudiantes de la Escuela en actividades para su bienestar y a la vez, representación institucional en actividades externas.
- Socialización de los planes de acción relativos a desastres naturales con la comunidad educativa; realización regular de simulacros. En caso de peligro real se cuenta con el apoyo de la defensa civil, los bomberos y hospitales.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

Consolidado entregado por la Dirección Gestión Corporativa.

4. PLANTA DE PERSONAL

CONCEPTO	TOTAL NUMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos de libre nombramiento y remoción:			
A la fecha de inicio de la gestión	3	3	0
A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación	3	2	1
Variación porcentual	0,00%	-33,33%	33,33%
Cargos de carrera administrativa:			
A la fecha de inicio de la gestión	90	87	3
A la fecha de retiro separación del cargo o ratificación	92	83	9
Variación porcentual	2,22%	-4,60%	33,33%

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

<p>Proyecto: Acreditación con la Asociación de Correccionales Americana en estándares internacionales para la academia, en el marco del apéndice 25 del Convenio establecido entre los gobiernos de Colombia y Estados Unidos de América para el mejoramiento del sistema penitenciario y carcelario colombiano.</p>
<p>Responsabilidades: garantizar el cumplimiento del 100% de los estándares obligatorios y el 90% de los estándares no obligatorios hasta junio de 2020, periodo para el cual se debe solicitar la visita de auditoria, cuyos resultados son la base para el otorgamiento de la acreditación.</p>
<p>Presupuesto: financiado por los gobiernos de Colombia y Estados Unidos de América, acorde con las necesidades identificadas para el cumplimiento de los estándares. En 2018, el INPEC aportó \$748.600.000 que fueron invertidos en mantenimiento de bienes inmuebles, materiales y suministros y capacitación.</p>
<p>Plan de trabajo: aprobado por el equipo ACA-INPEC y la OFPLA, en diciembre de 2018 acorde con lo plantado en la matriz de seguimiento de los estándares.</p>

6. OBRAS PÚBLICAS:

No aplica.

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Consolidado entregado por la Dirección Gestión Corporativa.

8. CONTRATACIÓN:

Modalidad De Contratación	Objetos Contractuales	No. De Contratos En Proceso	No. De Contratos Ejecutados	Valor Total (Millones De Pesos)
Vigencia Fiscal año 2018 comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 31 del mes Diciembre				
ACUERDO MARCO DE PRECIOS	Prestación de servicios	1	1	\$ 60.846.065,51
	Adquisición de productos de papelería, útiles de escritorio y oficina	1	1	\$ 19.629.822,82
	Adquisición de combustible para el funcionamiento de los vehículos de la escuela de formación del Inpec.	1	1	\$ 50.000.000,00
	Adquisición de productos de papelería, útiles de escritorio y oficina.	1	1	\$ 13.266.640,00
CONTRATACION DIRECTA	Prestación de servicios personales profesionales	5	5	\$ 170.100.000,00
	Arrendamiento	2	2	\$ 22.331.256,00
	Prestación de servicios profesionales en el (la) centro de instrucción (horas catedra)	339	339	\$ 1.042.184.685
MINIMA CUANTIA	COMPRAVENTA y/o SUMINISTRO	26	26	\$ 178.369.043,57
SELECCIÓN ABREVIADA	Prestación del servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo	1	1	\$ 64.985.412,68
	La adecuación y mantenimiento de áreas arquitectónicas de la escuela de formación del inpec.	1	1	\$ 579.991.238,88
TOTAL		378		\$ 2.201.704.164,46

Modalidad De Contratación	Objetos Contractuales	No. De Contratos En Proceso	No. De Contratos Ejecutados	Valor Total (Millones De Pesos)
Vigencia Fiscal año 2019 comprendida entre el día 01 del mes Enero y el día 15 del mes Enero				
CONTRATACION DIRECTA	Prestación de servicios profesionales en el (la) centro de instrucción (horas catedra)	44	44	\$ 97.952.895
	Arrendamiento	1	1	\$ 15.336.408,00
TOTAL		45		\$ 113.289.303,00

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

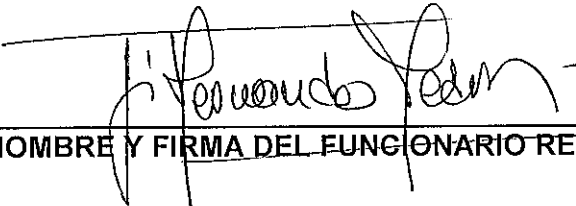
DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
Caracterización de Proceso Gestión del Conocimiento Institucional	Caracterización del proceso	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/14
Procedimiento Investigación Científica Penitenciaria	Traza la metodología para el diseño, aprobación, ejecución, evaluación y publicación de los estudios e investigaciones académicas en el contexto carcelario y penitenciario.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Procedimiento Registro y Control	Define los mecanismos para la administración de forma organizada y confiable de la información que se genera durante el proceso académico.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Procedimiento Educación Continuada	Precisa los parámetros aplicables al desarrollo de programas académicos de educación continuada dirigidos a los funcionarios del Instituto.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Procedimiento Ejecución programas académicos presenciales	Establece los parámetros para la ejecución de los Programas Académicos Presenciales ofertados por la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Externos	Detalla las actividades, responsables y controles para la selección de docentes externos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Procedimiento Selección de Docentes, Instructores, Tutores o Facilitadores Internos	Concreta las actividades, responsables y controles para la selección de docentes internos, garantizando la aplicación de los principios que regulan la función administrativa.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	17/07/18
Política para el Acceso a la Oferta Académica de Educación Continuada	Delimita los parámetros para asignar a los funcionarios del Instituto los cupos de los Programas Académicos de educación continuada, en las modalidades presencial, semipresencial y virtual.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/07/18
Plan institucional de capacitación	Conjunto coherente de acciones de capacitación y formación que facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento	Publicación en ISOLUCION	No requiere	04/05/18

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O DE VIGENCIA
	de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad laboral de los funcionarios del Instituto para conseguir los resultados y metas institucionales.			
Guía para Practicas Carcelarias	Puntualiza la secuencia a seguir en la planeación y desarrollo de las prácticas carcelarias de los programas de formación laboral o académica.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía de Pautas Metodológicas para la Elaboración del Proyecto de Investigación	Fija los pasos para el diseño, aprobación, ejecución, evaluación y publicación de los estudios e investigaciones científicas y académicas en el contexto Carcelario y Penitenciario.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía Apertura de Cuentas de Ahorro para el Pago de Bonificación	Define las actividades a desarrollar para la apertura de cuentas de ahorro para el pago de bonificación a los estudiantes de los cursos de formación y complementación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	17/08/16
Guía para el diseño, actualización y registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano	Expone la secuencia a seguir en el diseño, actualización y registro de los programas de educación para el trabajo y desarrollo humano que ofrece la Dirección Escuela de Formación.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía para la ejecución de programas académicos bajo la modalidad virtual	Detalla los pasos a seguir en la ejecución de los Programas Académicos bajo la Modalidad Virtual (E-learning) que se realizan en la Dirección Escuela de formación (Escuela Penitenciaria Nacional).	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Guía para la administración de Material bibliográfico, Medios Audiovisuales, Equipo de Apoyo Logístico y Espacios de Aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación	Precisa los parámetros para el préstamo del material bibliográfico, medios audiovisuales, equipos de capacitación y espacios de aprendizaje de la Dirección Escuela de Formación (Escuela Penitenciaria Nacional), con el fin de garantizar a la comunidad educativa el acceso oportuno a los mismos.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	09/07/18
Manual de Evaluación Dirección Escuela de Formación	Estandariza los parámetros de evaluación de la gestión de la Dirección Escuela de Formación, basado en las desviaciones que se evidencien de la misma y generar los planes de mejoramiento correspondientes.	Publicación en ISOLUCION	No requiere	30/10/18
Reglamento Estudiantil	Regulación a la cual están sometidos todos los estudiantes de la Escuela Penitenciaria Nacional	Socialización con los funcionarios	Acuerdo No. 001 de 2018	25/09/18
Reglamento de Régimen Interno	Conjunto de normas, directrices, órdenes o instrucciones mediante las cuales se rige la Institución y que tratan de garantizar la normal convivencia y comportamiento de sus usuarios.	Socialización con los funcionarios	Resolución No 0005 de 2017	10/01/17
Manual de Servicios	Relación de las actividades inherentes a la prestación de los servicios de seguridad y régimen interno de la Escuela.	Socialización con los funcionarios	Documento Interno PA-S-M-01 V 01	11/01/17

10. CONCEPTO GENERAL:

Durante el periodo de gestión se ejecutaron los recursos asignados en su totalidad con la destinación específica, logrando la optimización de los mismos, dando respuesta a las necesidades priorizadas desde el Plan Anual de Adquisiciones, reflejo de una planeación rigurosa que permitió el desarrollo cabal de la programación académica de cada vigencia, contribuyendo eficientemente al logro del horizonte estratégico institucional. Así mismo, los procesos contractuales y financieros se desarrollan en estricto cumplimiento de los lineamientos estipulados desde la Dirección General.

11. FIRMA:



NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

12. OTRAS FIRMAS:

En caso de muerte, incapacidad por enfermedad o ausencia injustificada de que trata el artículo 8° de la Ley 951 de 2005.

NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO DE JERARQUIA INMEDIATAMENTE INFERIOR
(Autorizado)

Relación de la Autorización previa del jefe Inmediato: No _____
Fecha. _____

NOMBRE Y FIRMA JEFE DE CONTROL INTERNO O SU DELEGADO

NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C.

PRIMER TESTIGO

NOMBRE, CARGO, FIRMA y No. C.C.

SEGUNDO TESTIGO

Contenido del Anexo: Formato Único "Acta de Informe de Gestión" articulado con la Resolución Orgánica 5674 de 2005, Publicada en el Diario Oficial 45973 de julio 18 de 2005

(*) FUENTE: Ley 951 de 2005 y articulado de la presente resolución orgánica.